



CÂMARA MUNICIPAL DE ALVINÓPOLIS

ESTADO DE MINAS GERAIS

Nº.: 319/2025
ASSUNTO: Requerimento
SERVIÇO: Secretaria
DATA: 19/11/2025

CÂMARA MUNICIPAL DE ALVINÓPOLIS	
Rejeitado na <u>4ª</u>	Sessão da <u>30ª</u>
Reunião <u>Ordinária</u>	
por <u>6 - 3</u>	
<u>24 / 11 / 2025</u>	
	
PRESIDENTE	

Exmo. Sr.
José Agostinho Pontes
Presidente da Câmara Municipal
ALVINÓPOLIS – MG –

Os Vereadores abaixo-assinados, Leandro Geraldo Linhares Cota e Ivan Silvio das Graças, membros desta Egrégia Casa Legislativa, com fundamento no **Artigo 25, inciso XI, da Lei Orgânica Municipal**, e nos termos do **Artigo 202, inciso XX, e Artigo 246 do Regimento Interno**, vêm respeitosamente à presença de Vossa Excelência requerer o convite do **Prefeito Municipal** e a convocação dos **Secretários Municipais** para audiências públicas de **prestação de contas do Poder Executivo Municipal**.

A prerrogativa de convocar os Secretários Municipais ou equivalentes para prestarem informações sobre matéria de sua competência é uma **competência privativa da Câmara Municipal**. Conforme o Regimento Interno, este requerimento deve ser submetido à deliberação do Plenário.

Nos termos da **Lei Complementar Federal nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal)**, **Lei Complementar nº 141/2012**, **Constituição Federal** e **Lei Orgânica do Município**, para **audiência pública de prestação de contas** referente ao período de **1º de janeiro a 31 de agosto de 2025**.

A **Lei de Responsabilidade Fiscal (art. 9º, §4º)** determina que, até o final dos meses de **fevereiro, maio e setembro**, o Poder Executivo **demonstre e avalie o cumprimento das metas fiscais em audiência pública** perante o Legislativo.

Tal medida assegura **transparência, controle social e participação popular**, além de **cumprir obrigações constitucionais** de aplicação mínima em **educação (25%) e saúde (15%)**, conforme previsto na **CF/88 (art. 212)** e **LC 141/2012**.

A audiência pública objetiva:

- Avaliar a execução orçamentária e fiscal do município;
- Apresentar relatórios e metas de cada secretaria;
- Comprovar a correta aplicação dos recursos públicos;
- Garantir transparência e responsabilização à população.

DADOS DAS AUDIÊNCIAS

Data: 9 a 11 de dezembro de 2025

Horário: 17h

Local: Plenário da Câmara Municipal de Alvinópolis/MG



CÂMARA MUNICIPAL DE ALVINÓPOLIS

ESTADO DE MINAS GERAIS

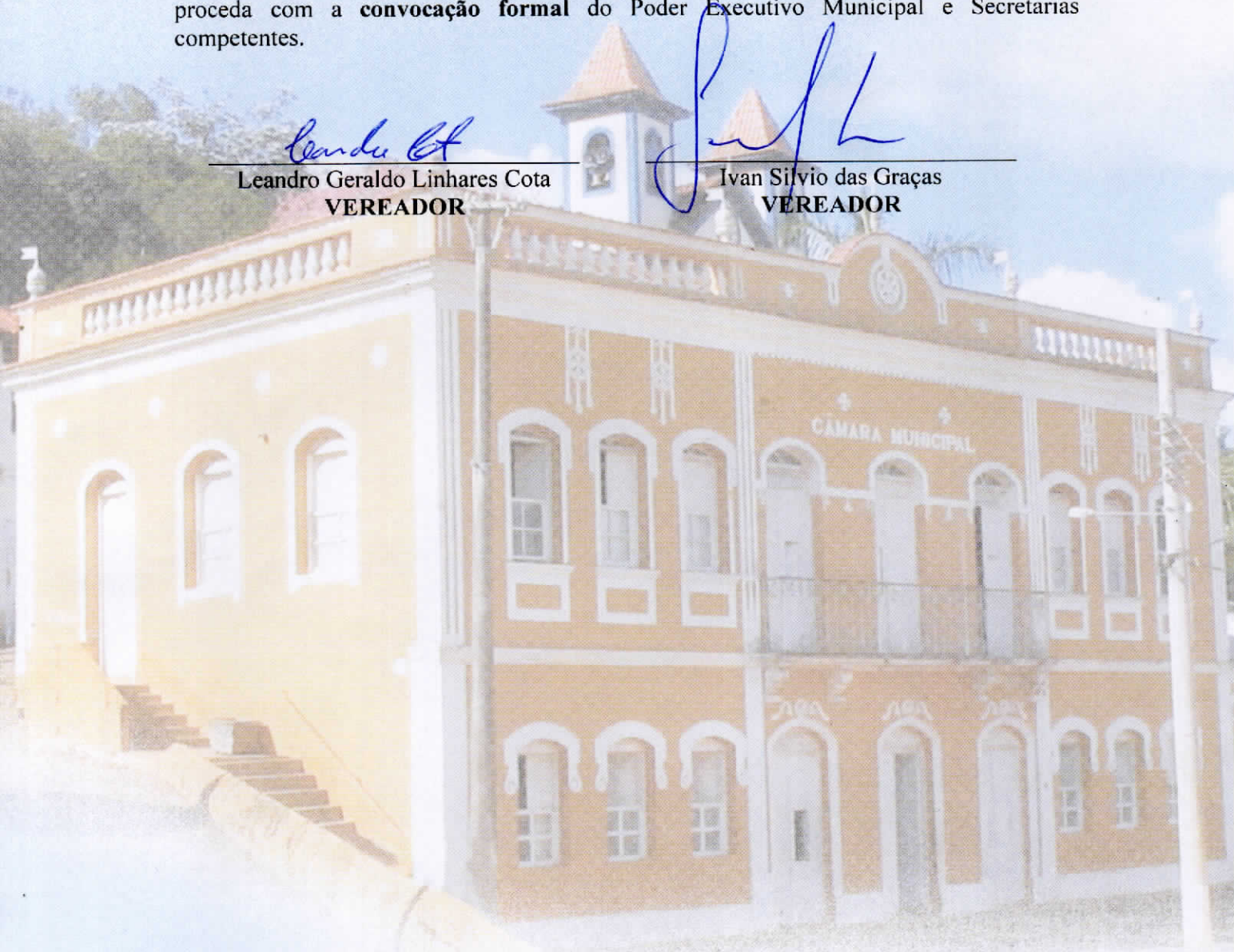
O comparecimento do **Prefeito é opcional**. O comparecimento de todos os **Secretários Municipais é obrigatório**, conforme legislação vigente, sob pena de **violação ao dever de transparência pública**. Podendo o secretário estar acompanhando de algum servidor responsável pela apresentação das informações.

REQUERIMENTO

Diante do exposto, **requeremos a votação e aprovação deste requerimento**, para que proceda com a **convocação formal** do Poder Executivo Municipal e Secretarias competentes.

Leandro Geraldo Linhares Cota
VEREADOR

Ivan Silvio das Graças
VEREADOR





CÂMARA MUNICIPAL DE ALVINÓPOLIS

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO ÚNICO

Período de Prestação de Contas

Período Coberto: 1 de janeiro a 31 de outubro de 2025

Natureza: Prestação de contas quadrimestral (referente a 1º e 2º quadrimestres + outubro)
Quadrimestres:

- 1º Quadrimestre: 01 de janeiro a 30 de abril de 2025
- 2º Quadrimestre: 01 de maio a 31 de agosto de 2025
- Período Opcional: setembro e outubro de 2025

SECRETARIAS MUNICIPAIS CONVOCADAS

O Prefeito Municipal convidado e os seguintes Secretários Municipais são convocados a comparecer e apresentar prestação de contas de suas respectivas áreas:

INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS POR SECRETARIA MUNICIPAL

As informações abaixo devem ser **apresentadas de forma detalhada e comparativa**, com base nos dados oficiais do exercício em análise (Previsto x Realizado), garantindo **transparência e controle legislativo**.

1. RECEITAS

- Valor Previsto na Lei Orçamentária Anual (LOA);
- Valor Realizado até o período de referência;
- Percentual de execução da receita total (%).

2. DESPESAS

- Valor Previsto na LOA;
- Valor Empenhado, Liquidado e Pago;
- Percentual de execução orçamentária da despesa total (%).

3. RECURSOS HUMANOS

- Número total de servidores:
 - Efetivos
 - Comissionados
 - Contratados / Temporários
- Valor total da folha de pagamento (por categoria).
- Percentual da despesa com pessoal sobre a Receita Corrente Líquida (RCL).

4. BENS MÓVEIS

- Quantidade e valor dos bens adquiridos no período;
- Quantidade e valor dos bens alienados (vendidos ou doados);
- Quantidade e valor dos bens locados.

5. BENS IMÓVEIS



CÂMARA MUNICIPAL DE ALVINÓPOLIS

ESTADO DE MINAS GERAIS

- Quantidade e valor dos **imóveis adquiridos**;
- Quantidade e valor dos **imóveis alienados**;
- Quantidade e valor dos **imóveis locados**.

6. LICITAÇÕES

- Número total de **licitações realizadas**;
- Valor global **licitado e contratado**;
- Modalidades utilizadas (pregão, dispensa, inexigibilidade etc.).

7. CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

- Quantidade de **contratos firmados**;
- Valor total **contratado**;
- Situação dos contratos (em execução / encerrados / rescindidos).

8. ALUGUÉIS

- Quantidade de **imóveis locados**;
- Valor **mensal e anual** pago em aluguéis;
- Relação dos **imóveis locados** e respectivas finalidades.

9. SERVIÇOS CONTRATADOS

- Relação dos **serviços prestados por terceiros**;
- Quantidade de **contratos vigentes**;
- Valor total **pago por serviço**;
- Secretaria responsável pela contratação.

10. SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

- Quantidade de **empresas terceirizadas ativas**;
- Valor total dos **contratos de terceirização**;
- Áreas de atuação (limpeza, transporte, vigilância, saúde etc.).

11. VERSÃO SIMPLIFICADA PARA CIDADÃO LEIGO

Documento em linguagem acessível contendo:

- Quanto recebeu o município
- Com que foi gasto
- Quanto foi com educação
- Quanto foi com saúde
- Município está endividado
- Principais problemas identificados

DATA	ORGÃO	SECRETÁRIO/SERVIDOR
09/12/2025	GABINETE DO PREFEITO	Isla Mara Aparecida Fernandes
	ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL	Wellington Henrique Martins



CÂMARA MUNICIPAL DE ALVINÓPOLIS

ESTADO DE MINAS GERAIS

	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO	Cláudio Alves Guilherme
	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	Dário de Ávila Oliveira
10/12/2025	SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL E SECRETARIA DA HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA	Juliana Oliveira Soares
	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO	Juliane Cota Ferreira
	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	Maisa Guedes Cota
	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	Ícaro Trindade Carvalho
11/12/2025	SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO FISCAL	Camyla Ariane Gomes
	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER	Maurício Carvalho de Abreu
	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS	Geraldo de Assis Pereira
	SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	Raylander Cardoso de Moraes

Handwritten signatures in blue ink.