

## INDICE

|                                                                                 |                |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>TITULO I</b>                                                                 | <b>6</b>       |
| Disposições Preliminares.....                                                   |                |
| <b>CAPITULO I</b>                                                               | <b>6</b>       |
| Da Composição e da Sede.....                                                    |                |
| <b>CAPITULO II</b>                                                              | <b>6, 7</b>    |
| Da Instalação da Legislatura.....                                               |                |
| <b>SEÇÃO I</b>                                                                  | <b>6, 7</b>    |
| Da abertura da Reunião.....                                                     |                |
| <b>SEÇÃO II</b>                                                                 | <b>7</b>       |
| Da posse dos Vereadores.....                                                    |                |
| <b>SEÇÃO III</b>                                                                | <b>8</b>       |
| Da posse do Prefeito e do Vice-Prefeito.....                                    |                |
| <b>SEÇÃO IV</b>                                                                 | <b>8, 9</b>    |
| Da eleição da Mesa.....                                                         |                |
| <b>TITULO II</b>                                                                | <b>9, 10</b>   |
| Dos Vereadores.....                                                             |                |
| <b>CAPITULO I</b>                                                               | <b>9, 10</b>   |
| Dos direitos e deveres.....                                                     |                |
| <b>CAPITULO II</b>                                                              | <b>11, 12</b>  |
| Da vaga, da licença, do afastamento e da suspensão do exercício do mandato..... |                |
| <b>CAPITULO III</b>                                                             | <b>12, 13</b>  |
| Das penalidades.....                                                            |                |
| <b>CAPITULO IV</b>                                                              | <b>13</b>      |
| Da convocação de suplente.....                                                  |                |
| <b>CAPITULO V</b>                                                               | <b>13, 14</b>  |
| Do subsidio do Vereador e das diárias.....                                      |                |
| <b>CAPITULO VI</b>                                                              | <b>14, 15</b>  |
| Das lideranças.....                                                             |                |
| <b>TITULO III</b>                                                               | <b>15, 16</b>  |
| Da Mesa da Câmara.....                                                          |                |
| <b>CAPITULO I</b>                                                               | <b>15, 16</b>  |
| Da composição e da competência.....                                             |                |
| <b>CAPITULO II</b>                                                              | <b>16 a 19</b> |
| Do Presidente.....                                                              |                |
| <b>CAPITULO III</b>                                                             | <b>19</b>      |
| Do Vice-Presidente.....                                                         |                |
| <b>CAPITULO IV</b>                                                              | <b>19, 20</b>  |
| Do Secretário.....                                                              |                |
| <b>CAPITULO V</b>                                                               | <b>20, 21</b>  |
| Da Política Interna.....                                                        |                |
| <b>TITULO IV</b>                                                                | <b>21, 22</b>  |
| Das Comissões.....                                                              |                |
| <b>CAPITULO I</b>                                                               | <b>21, 22</b>  |
| Disposições Gerais.....                                                         |                |
| <b>CAPITULO II</b>                                                              | <b>22, 23</b>  |

|                                           |         |
|-------------------------------------------|---------|
| Da Presidência de Comissão.....           | 23      |
| <b>CAPITULO III</b>                       |         |
| Da vaga nas Comissões.....                | 23 a 25 |
| <b>CAPITULO IV</b>                        |         |
| Da Reunião da Comissão.....               | 25      |
| <b>CAPITULO V</b>                         |         |
| Das Comissões Permanentes.....            | 25      |
| <b>SEÇÃO I</b>                            |         |
| Da denominação e da composição.....       | 25 a 28 |
| <b>SEÇÃO II</b>                           |         |
| Da competência.....                       | 28      |
| <b>CAPITULO VI</b>                        |         |
| Das Comissões Temporárias.....            | 28      |
| <b>SEÇÃO I</b>                            |         |
| Da denominação.....                       | 28      |
| <b>SEÇÃO II</b>                           |         |
| Das Comissões Especiais.....              | 28 a 30 |
| <b>SEÇÃO III</b>                          |         |
| Da Comissão Parlamentar de Inquérito..... | 30      |
| <b>SEÇÃO IV</b>                           |         |
| Da Comissão de representação.....         | 30      |
| <b>SEÇÃO V</b>                            |         |
| Da Comissão Processante.....              | 30      |
| <b>CAPITULO VII</b>                       |         |
| Da diligência.....                        | 31      |
| <b>CAPITULO VIII</b>                      |         |
| Do Parecer.....                           | 31 a 34 |
| <b>TITULO V</b>                           |         |
| Das Reuniões.....                         | 31 a 34 |
| <b>CAPITULO ÚNICO</b>                     |         |
| Das Reuniões da Câmara.....               | 31 a 34 |
| <b>SEÇÃO I</b>                            |         |
| Disposições Gerais.....                   | 34      |
| <b>SEÇÃO II</b>                           |         |
| Do transcurso da Reunião.....             | 35, 36  |
| <b>SEÇÃO III</b>                          |         |
| Do expediente.....                        | 36, 37  |
| <b>SEÇÃO IV</b>                           |         |
| Da ordem do dia.....                      | 37      |
| <b>SEÇÃO V</b>                            |         |
| Das atas.....                             | 37      |
| <b>TITULO VI</b>                          |         |
| Do debate.....                            | 37      |
| <b>CAPITULO ÚNICO</b>                     |         |
| Da ordem dos debates.....                 | 37      |
| <b>SEÇÃO I</b>                            |         |
| Disposições Gerais.....                   | 37      |

|                                                                                                       |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>SEÇÃO II</b>                                                                                       | <b>37, 38</b>  |
| <b>Do uso da palavra.....</b>                                                                         | <b>38</b>      |
| <b>SUBSEÇÃO I</b>                                                                                     | <b>38</b>      |
| <b>Da palavra pela ordem.....</b>                                                                     | <b>39</b>      |
| <b>SUBSEÇÃO II</b>                                                                                    | <b>39</b>      |
| <b>Da explicação pessoal.....</b>                                                                     | <b>39</b>      |
| <b>SUBSEÇÃO III</b>                                                                                   | <b>39</b>      |
| <b>Dos apartes.....</b>                                                                               | <b>39</b>      |
| <b>SUBSEÇÃO IV</b>                                                                                    | <b>39</b>      |
| <b>Da questão legal.....</b>                                                                          | <b>39</b>      |
| <b>SUBSEÇÃO V</b>                                                                                     | <b>39</b>      |
| <b>Da declaração do voto.....</b>                                                                     | <b>40</b>      |
| <b>SUBSEÇÃO VI</b>                                                                                    | <b>40</b>      |
| <b>Uso da palavra para tratar de assunto urgente.....</b>                                             | <b>40 a 42</b> |
| <b>TITULO VII</b>                                                                                     | <b>40 a 42</b> |
| <b>Do Processo Legislativo.....</b>                                                                   | <b>40 a 42</b> |
| <b>CAPITULO I</b>                                                                                     | <b>40 a 42</b> |
| <b>Das proposições.....</b>                                                                           | <b>40 a 42</b> |
| <b>SEÇÃO I</b>                                                                                        | <b>40 a 42</b> |
| <b>Disposições Gerais.....</b>                                                                        | <b>42</b>      |
| <b>SEÇÃO II</b>                                                                                       | <b>42, 43</b>  |
| <b>Da distribuição de proposição.....</b>                                                             | <b>42, 43</b>  |
| <b>SEÇÃO III</b>                                                                                      | <b>42, 43</b>  |
| <b>Dos projetos.....</b>                                                                              | <b>42, 43</b>  |
| <b>SUBSEÇÃO I</b>                                                                                     | <b>42, 43</b>  |
| <b>Disposições Gerais.....</b>                                                                        | <b>43, 44</b>  |
| <b>SUBSEÇÃO II</b>                                                                                    | <b>43, 44</b>  |
| <b>Das peculiaridades dos projetos de Decreto Legislativo e de Resolução.....</b>                     | <b>44</b>      |
| <b>SEÇÃO IV</b>                                                                                       | <b>44</b>      |
| <b>Das proposições sujeitas a procedimentos especiais.....</b>                                        | <b>44</b>      |
| <b>SUBSEÇÃO I</b>                                                                                     | <b>44</b>      |
| <b>Da proposta de emenda à Lei Orgânica do Município.....</b>                                         | <b>45, 46</b>  |
| <b>SUBSEÇÃO II</b>                                                                                    | <b>45, 46</b>  |
| <b>Dos projetos de lei de diretrizes orçamentárias, do orçamento anual e do plano plurianual.....</b> | <b>46</b>      |
| <b>SUBSEÇÃO III</b>                                                                                   | <b>46</b>      |
| <b>Dos projetos de urgência.....</b>                                                                  | <b>46, 47</b>  |
| <b>SUBSEÇÃO IV</b>                                                                                    | <b>46, 47</b>  |
| <b>Dos projetos de concessão de cidadania honorária.....</b>                                          | <b>47</b>      |
| <b>SUBSEÇÃO V</b>                                                                                     | <b>47</b>      |
| <b>Da alteração do Regimento Interno.....</b>                                                         | <b>47</b>      |
| <b>SEÇÃO V</b>                                                                                        | <b>47</b>      |
| <b>Das matérias de natureza periódica.....</b>                                                        | <b>47</b>      |
| <b>SUBSEÇÃO I</b>                                                                                     | <b>47</b>      |
| <b>Dos projetos de fixação de subsidio do Vereador, do Prefeito e do Vice-Prefeito.....</b>           | <b>47, 48</b>  |
| <b>SUBSEÇÃO II</b>                                                                                    | <b>47, 48</b>  |

|                                                           |         |
|-----------------------------------------------------------|---------|
| Da prestação e da tomada de contas.....                   | 48, 49  |
| <b>SEÇÃO VI</b>                                           |         |
| Da emenda e do substitutivo.....                          | 49      |
| <b>SEÇÃO VII</b>                                          |         |
| Da sanção, da promulgação e da publicação das Leis.....   | 49, 50  |
| <b>SEÇÃO VIII</b>                                         |         |
| Do veto.....                                              | 50      |
| <b>SEÇÃO IX</b>                                           |         |
| Da indicação, da representação e da moção.....            | 50      |
| <b>SUBSEÇÃO I</b>                                         |         |
| Disposições Gerais.....                                   | 50      |
| <b>SUBSEÇÃO II</b>                                        |         |
| Da indicação.....                                         | 50      |
| <b>SUBSEÇÃO III</b>                                       |         |
| Da representação.....                                     | 51      |
| <b>SUBSEÇÃO IV</b>                                        |         |
| Da moção.....                                             | 51      |
| <b>SEÇÃO X</b>                                            |         |
| Do requerimento.....                                      | 51      |
| <b>SUBSEÇÃO I</b>                                         |         |
| Disposições Gerais.....                                   | 51, 52  |
| <b>SUBSEÇÃO II</b>                                        |         |
| Dos requerimentos sujeitos a despacho do Presidente.....  | 52, 53  |
| <b>SUBSEÇÃO III</b>                                       |         |
| Dos requerimentos sujeitos à deliberação do Plenário..... | 53, 54  |
| <b>CAPITULO II</b>                                        |         |
| Da discussão.....                                         | 53, 54  |
| <b>SEÇÃO I</b>                                            |         |
| Disposições Gerais.....                                   | 54      |
| <b>SEÇÃO II</b>                                           |         |
| Do encerramento da discussão.....                         | 54 a 56 |
| <b>CAPITULO III</b>                                       |         |
| Da votação.....                                           | 54 a 56 |
| <b>SEÇÃO I</b>                                            |         |
| Disposições Gerais.....                                   | 56, 57  |
| <b>SEÇÃO II</b>                                           |         |
| Dos processos de votação.....                             | 57      |
| <b>SEÇÃO III</b>                                          |         |
| Do adiamento de votação.....                              | 57, 58  |
| <b>SEÇÃO IV</b>                                           |         |
| Da verificação da votação.....                            | 58      |
| <b>CAPITULO IV</b>                                        |         |
| Da redação final.....                                     | 58, 59  |
| <b>CAPITULO V</b>                                         |         |
| Das peculiaridades do processo Legislativo.....           | 58, 59  |
| <b>SEÇÃO I</b>                                            |         |
| Da preferência e do destaque.....                         |         |

|                                              |               |
|----------------------------------------------|---------------|
| <b>SEÇÃO II</b>                              | <b>59, 60</b> |
| <b>Das prejudicialidades.....</b>            |               |
| <b>TITULO VIII</b>                           | <b>59, 60</b> |
| <b>Das regras gerais de prazo.....</b>       |               |
| <b>TITULO IX</b>                             | <b>60</b>     |
| <b>Do comparecimento de autoridades.....</b> |               |
| <b>TITULO X</b>                              | <b>60, 61</b> |
| <b>Disposições Gerais.....</b>               |               |

## **RESOLUÇÃO Nº 005/2004**

Dispõe sobre “o Regimento Interno da Câmara Municipal de Alvinópolis”.

O POVO DO MUNICÍPIO DE ALVINÓPOLIS, por seus representantes na Câmara Municipal, aprovou:

### **TÍTULO I DISPOSIÇÕES PRELIMINARES CAPÍTULO I DA COMPOSIÇÃO E DA SEDE**

Art. 1º. O Governo do Município é exercido, em sua função legislativa, pelo Poder Legislativo, representado pela Câmara Municipal.

Art. 2º. A Câmara Municipal de Alvinópolis é composta de Vereadores eleitos pelo sistema proporcional, para uma Legislatura, na forma da lei.

Art. 3º. A Câmara Municipal tem sua sede na Rua 5 de Fevereiro, nº 14, Bairro Parte Alta, Alvinópolis, Minas Gerais.

§1º. São nulas as reuniões da Câmara realizadas fora de sua sede, salvo as solenes e especiais e aquelas de que trata o inciso XXIII do art. 201.

§2º. Em caso de força maior ou caso fortuito, que impossibilite o seu funcionamento na sede, a Câmara poderá reunir-se, provisoriamente, em outro local, por iniciativa da Mesa.

§3º. Na sede da Câmara não se realizarão atos estranhos à sua função institucional e o Plenário poderá ser cedido para manifestações cívicas, culturais, partidárias ou afins, excetuando-se para qualquer finalidade comercial.

Art. 4º. O Vereador, ou seu Partido, entregará na Secretaria Geral da Câmara, até o dia 20 (vinte) de dezembro do ano anterior ao da instalação da Legislatura, cópia autenticada do diploma expedido pela Justiça Eleitoral.

Art. 5º. Antes da posse, os Vereadores farão declaração de seus bens, registrada no Cartório de Registro de Títulos e Documentos, a qual será transcrita em livro próprio da Câmara Municipal, tudo sob pena de nulidade, de pleno direito, do ato de posse.

**Parágrafo único:** Ao término do mandato, será atualizada a declaração e cumpridas as mesmas exigências.

### **CAPÍTULO II DA INSTALAÇÃO DA LEGISLATURA SEÇÃO I DA ABERTURA DA REUNIÃO**

Art. 6º. No primeiro ano de cada Legislatura, cuja duração coincide com o mandato dos Vereadores, a Câmara reunir-se-á solenemente, independentemente de convocação e

número, no dia 1º de janeiro, na forma estabelecida na Lei Orgânica Municipal, para dar posse aos Vereadores, ao Prefeito, ao Vice-Prefeito, eleger e dar posse à sua Mesa Diretora.

§1º. Presidirá os trabalhos o Vereador mais votado dentre os presentes e, havendo empate, o mais idoso. Permanecendo o empate, a escolha dar-se-á por sorteio.

§2º. Aberta à reunião, o Presidente designará comissão de Vereadores para receber o Prefeito e o Vice-Prefeito e introduzi-los no recinto, os quais tomarão assento ao lado do Presidente.

§3º. O Presidente convidará 2 (dois) outros Vereadores para funcionarem como Secretários até a posse da Mesa.

## **SEÇÃO II**

### **DA POSSE DOS VEREADORES**

Art. 7º. Um Vereador, a convite do Presidente, prestará, de pé, o seguinte compromisso: **Prometo cumprir dignamente o mandato a mim confiado, observando as leis, defender e cumprir as Constituições da República e do Estado, a Lei Orgânica, trabalhando pelo engrandecimento deste Município.**

§1º. Em seguida, será feita por um dos Secretários a chamada dos Vereadores e cada um, ao ser proferido o seu nome, responderá: **assim o prometo.**

§2º. Cumprido o compromisso, que se completa mediante a aposição da assinatura em termo lavrado em livro próprio, o Presidente declarará empossados os Vereadores.

§3º. O Vereador que comparecer após iniciada a solenidade não tomará posse. Porém, no prazo do artigo subsequente, será conduzido ao Plenário da Câmara Municipal por 2 (dois) outros Vereadores e prestará o compromisso.

§4º. Não se investirá no mandato de Vereador aquele que deixar de prestar o compromisso regimental.

§5º. Tendo prestado o compromisso uma vez na mesma Legislatura, o suplente de Vereador será dispensado de fazê-lo em convocações subsequentes, bem como o Vereador ao reassumir o mandato, sendo o seu retorno comunicado ao Presidente da Câmara.

Art. 8º. Salvo motivo justo aceito pela Câmara, a posse deverá ocorrer no prazo de 15 (quinze) dias, contado:

- I. da reunião de instalação da Legislatura;
- II. da ocorrência do fato que a ensejar, por convocação do Presidente da Câmara.

Art. 9º. Ao Vereador que presidir a reunião compete conhecer da renúncia de mandato solicitada no transcurso dessa reunião, do impedimento, da morte do titular do mandato, e convocar o suplente.

Art. 10. Em seguida à posse dos membros da Mesa, o Presidente, acompanhado pelos presentes, de forma solene e de pé, declarará instalada a Legislatura.

**Parágrafo único:** Da reunião de instalação, lavrar-se-á ata em livro próprio, enviando-se dela cópia autenticada ao Tribunal Regional Eleitoral.

### **SEÇÃO III**

#### **DA POSSE DO PREFEITO E DO VICE-PREFEITO**

Art. 11. A Câmara, na mesma sessão de sua instalação, no dia 1º de janeiro, dará posse ao Prefeito e ao Vice-Prefeito, que prestarão o seguinte compromisso: **Prometo, com lealdade, desempenhar as funções de prefeito, defender as instituições e cumprir as leis.**

§1º. Antes da posse, o Prefeito e o Vice-Prefeito farão declarações de seus bens, registrados no Cartório de Registro de Títulos e Documentos, as quais serão transcritas em livro próprio da Câmara Municipal, tudo sob pena de nulidade, de pleno direito, do ato de posse. Ao término dos mandatos, serão atualizadas as declarações e cumpridas as mesmas exigências.

§2º. Vagando-se os cargos de Prefeito e de Vice-Prefeito ou ocorrendo impedimento destes, à posse de seu substituto aplica-se o disposto neste artigo.

§3º. Se decorridos 10 (dez) dias da data fixada para a posse, o Prefeito ou o Vice-Prefeito não tiverem assumido o cargo, salvo motivo de força maior, reconhecido pelo Juiz Eleitoral ou pela Câmara, este será declarado vago.

### **SEÇÃO IV**

#### **DA ELEIÇÃO DA MESA**

Art. 12. Imediatamente após a reunião a que se refere o art. 6º, os Vereadores reunir-se-ão na forma estabelecida na Lei Orgânica Municipal, elegerão a Mesa Diretora, que ficará automaticamente empossada para um mandato de 2 (dois) anos.

§1º. A Mesa compor-se-á do Presidente, Vice-presidente e do Secretário, os quais se substituirão nesta mesma ordem.

§2º. Não havendo número legal, o Vereador que assumir a direção dos trabalhos permanecerá na Presidência e convocará reuniões diárias até que seja eleita a Mesa.

*Art. 13. A eleição para renovação da Mesa realizar-se-á nos termos definidos na Lei Orgânica Municipal e nesse Regimento, sendo permitida a reeleição para o esmo cargo.*

- **Nova redação face a Resolução nº 003/2006**

Art. 14. Para eleição da Mesa da Câmara Municipal ou preenchimento de vaga nela verificada, será realizada mediante votação secreta, quando serão convidados os Vereadores a votar, depositando cada um deles na urna, 1 (uma) cédula, observadas as normas deste regimento e as exigências a seguir.

- I. registro de chapa feito pela Secretaria da Câmara Municipal, até as 18:00 (dezoito) horas do dia que antecede a eleição da Mesa, devendo, no documento de registro, conter, obrigatoriamente, o nome do Vereador, o cargo a que concorre, a respectiva assinatura e o número ou nome da chapa;
- II. o candidato constante de chapa já registrada não poderá fazer parte de outra chapa, estando a Secretaria desautorizada a proceder ao registro;
- III. uma vez registrada a chapa, não poderá o Vereador inscrito requerer sua exclusão;



- IV. chamada para comprovação da presença da maioria absoluta dos membros da Câmara;
- V. chamada nominal de cada Vereador para proceder à votação, nos termos do “caput” deste artigo;
- VI. comprovação dos votos da maioria absoluta dos membros da Câmara para eleição da chapa vencedora;
- VII. realização de segunda votação se não atendido o item anterior, decidindo-se a eleição pela maioria, devendo participar na segunda votação apenas as duas chapas mais votadas;
- VIII. havendo empate entre chapas no primeiro escrutínio, irá para o segundo escrutínio a chapa que contenha o candidato a presidente mais idoso;
- IX. em caso de empate no segundo escrutínio, decidir-se-á a eleição em favor da chapa que contenha o candidato a presidente mais idoso;
- X. proclamação pelo Presidente da chapa eleita;
- XI. posse dos eleitos.

**Parágrafo único:** Para preenchimento de vaga na Mesa, será realizada eleição em votação individualizada, nos termos deste artigo.

Art. 15. Na hipótese de não se realizar a reunião para eleição da Mesa por falta de número legal para o segundo biênio da Legislatura, caberá ao Presidente ou a seu substituto legal, cujos mandatos se findam, permanecer na Presidência e convocar reuniões diárias, até que seja eleita a Mesa.

Art. 16. Havendo vacância de cargo da Mesa a que se refere o parágrafo único do art. 14, a eleição para completar o mandato será realizada no expediente da primeira reunião ordinária subsequente ao fato que ensejou a vacância.

§1º. Em caso de vacância de todos os cargos da Mesa, o Vereador mais idoso da Câmara assumirá a Presidência e ficará investido na plenitude das funções até a eleição da nova Mesa, obedecidos os requisitos do art. 14.

§2º. O Vereador que assumir o cargo na Mesa para complementação do mandato não estará impedido de concorrer ao mesmo cargo na eleição subsequente.

§3º. Somente haverá eleição para complementação do mandato se restar mais de 90 (noventa) dias para o seu encerramento.

**TÍTULO II**  
**DOS VEREADORES**  
**CAPÍTULO I**  
**DOS DIREITOS E DOS DEVERES**

Art. 17. São direitos do Vereador, uma vez empossado, além de outros previstos neste Regimento:

- I. integrar o Plenário e as Comissões, tomar parte nas reuniões e nelas votar e ser votado;
- II. apresentar proposições que visem ao interesse da coletividade, respeitando a legislação quanto à iniciativa, discutir e deliberar sobre matéria em tramitação;

- III. solicitar do Presidente, e na forma regimental, informações e documentos sobre matéria legislativa em trâmite ou sobre atos ou fatos sujeitos à fiscalização da Câmara Municipal;
- IV. usar da palavra, solicitando-a previamente e atendendo às normas regimentais;
- V. examinar qualquer documento existente nos arquivos da Câmara mediante requerimento ao Presidente;
- VI. utilizar-se dos diversos serviços da Câmara, desde que para fins relacionados com o exercício do mandato;
- VII. requisitar à autoridade competente, diretamente ou por intermédio da Mesa, as providências necessárias à garantia do exercício de seu mandato;
- VIII. solicitar licença nos termos deste Regimento;
- IX. requerer convocação de reunião extraordinária, secreta, solene ou especial, na forma deste Regimento.

**Parágrafo único:** O Vereador goza de inviolabilidade por suas opiniões, palavras e votos no exercício do mandato e na circunscrição do Município.

Art. 18. São deveres do Vereador:

- I. obedecer às normas regimentais;
- II. comparecer no dia, hora e local designado para a realização das reuniões da Câmara e das Comissões;
- III. não se furtar de trabalho algum relativo ao desempenho do mandato, cumprindo os deveres e tarefas para os quais for eleito ou oficialmente designado;
- IV. dar, nos prazos regimentais, informações, pareceres ou votos de que for incumbido, comparecendo e tomando parte nas reuniões de Comissão a que pertencer;
- V. propor ou levar ao conhecimento da Câmara Municipal medida que julgar conveniente ao Município e à segurança e ao bem estar dos munícipes bem como pugnar contra as que lhe pareçam prejudiciais ao interesse público;
- VI. tratar respeitosamente a Mesa e os demais membros da Câmara, portando-se em Plenário com urbanidade;
- VII. comparecer às reuniões da Câmara trajando-se adequadamente;
- VIII. permanecer em Plenário até o término dos trabalhos, dele somente se ausentando caso autorizado pelo Presidente;
- IX. participar integralmente das votações, não sendo permitida a abstenção sob qualquer pretexto, sob pena de ser considerado ausente da reunião.

Art. 19. O Vereador não poderá presidir os trabalhos da Câmara ou de Comissão quando estiver sendo discutido ou votado proposição de sua autoria.

Art. 20. O servidor público, no exercício do mandato de Vereador, havendo compatibilidade de horários, perceberá as vantagens de seu cargo, emprego ou função, sem prejuízo do subsídio do cargo eletivo, e, não havendo compatibilidade, ser-lhe-á facultado optar pela sua remuneração.

**CAPÍTULO II**  
**DA VAGA, DA LICENÇA, DO AFASTAMENTO E DA SUSPENSÃO DO**  
**EXERCÍCIO DO MANDATO.**

Art. 21. As vagas na Câmara verificar-se-ão:

- I. por morte ou extinção do mandato;
- II. por renúncia;
- III. por perda ou cassação de mandato.

**Parágrafo único:** Verificada a ocorrência de vaga, as proposições de autoria do Vereador serão imediatamente arquivadas, indiferente da fase de sua tramitação.

Art. 22. Extinguir-se-á o mandato do Vereador, e assim será declarado pelo Presidente da Câmara, quando:

- I. deixar de tomar posse, sem motivo justo, dentro do prazo legal;
- II. incidir nos impedimentos estabelecidos em lei para o exercício do mandato ou não se desincompatibilizar até a posse e, nos casos supervenientes, no prazo fixado em lei.

**Parágrafo único:** Ocorrido e comprovado o ato ou fato extintivo, o Presidente da Câmara, na primeira reunião, comunicará ao Plenário e fará constar da ata a declaração da extinção do mandato, convocando imediatamente o respectivo suplente.

Art. 23. Dar-se-á a renúncia de mandato mediante ofício dirigido à Mesa, trazendo a firma reconhecida da assinatura.

**Parágrafo único:** A renúncia tornar-se-á efetiva e irretratável depois de lida em Plenário, devendo após, ser comunicada por ofício ao Juiz Eleitoral da Comarca e ao partido político de filiação do renunciante.

Art. 24. Perderá o mandato, além dos casos previstos na Lei Orgânica do Município, o vereador que sofrer condenação criminal em sentença definitiva e irrecorrível, com pena de reclusão.

**Parágrafo único:** A perda do mandato será declarada pela Mesa, de ofício, no prazo improrrogável de 5 (cinco) dias, contados da ciência do fato.

Art. 25. Nos casos em que a perda do mandato depender da decisão do Plenário, o Vereador será processado e julgado na forma prevista pelas normas federais pertinentes.

Art. 26. Considerar-se-ão incompatíveis com o decoro parlamentar:

- I. o abuso das prerrogativas asseguradas ao Vereador ou a percepção de vantagens indevidas;
- II. o uso de gestos, palavras ou atos contrários à moral;
- III. a apresentação às reuniões da Câmara em trajés inadequados;

- IV. o comparecimento às reuniões em estado de embriaguez evidente;
- V. o desrespeito a seus pares e a servidores da Câmara;
- VI. o procedimento atentatório à dignidade da Câmara, na sua conduta pública;
- VII. a prática de ato que afete a dignidade da investidura.

Art. 27. Suspende-se o exercício do mandato do Vereador:

- I. pela decretação de prisão judicial;
- II. pela prisão em flagrante delito.

**Parágrafo único:** Caso a prisão seja superior a 30 (trinta) dias, a Câmara convocará, de imediato, o respectivo Suplente.

Art. 28. Para afastar-se do território nacional em caráter particular e por mais de 30 (trinta) dias, o Vereador deverá dar prévia ciência à Câmara.

Art. 29. O Vereador não poderá licenciar-se por mais de 120 (cento e vinte) dias, consecutivos ou alternados, em cada ano.

Art. 30. O Vereador investido no cargo de Secretário Municipal ou cargo assemelhado, não perderá o mandato, considerando-se automaticamente licenciado.

§1º. A licença a que se refere o artigo será por prazo indeterminado.

§2º. Durante o período em que estiver licenciado, o Vereador receberá a remuneração de Secretário Municipal, podendo optar pelo subsídio de vereador.

### **CAPÍTULO III DAS PENALIDADES**

Art. 31. O Vereador que descumprir os deveres decorrentes do mandato ou praticar ato que afete a dignidade da investidura estará sujeito a processo e às penalidades previstos neste Regimento.

**Parágrafo único:** Constituem penalidades:

- I. censura;
- II. impedimento temporário do exercício do mandato, não excedente a 60 (sessenta) dias.

Art. 32. A censura será verbal ou escrita.

§1º. A censura verbal será aplicada pelo Presidente da Câmara, em reunião, sendo registrada em ata, ao Vereador que:

- I. deixar de observar, salvo motivo justo, os deveres decorrentes do mandato ou os preceitos deste Regimento;
- II. perturbar a ordem ou praticar atos que infrinjam as regras de boa conduta no recinto da Câmara, dentro ou fora do Plenário.
- III. deixar de atender as decisões do Presidente no curso das reuniões.

§2º. A censura escrita será imposta pela Mesa, com notificação ao Partido Político a que pertencer o Vereador que:

- I. reincidir nas hipóteses previstas no parágrafo anterior;
- II. usar, em discurso ou proposição, expressões atentatórias ao decoro parlamentar;
- III. praticar ofensas físicas ou morais a qualquer pessoa nas dependências da Câmara ou desacatar, por atos ou palavras, outro Vereador, a Mesa ou Comissão e respectivos Presidentes, ou o Plenário.

Art. 33. Considerar-se-á incurso na sanção de impedimento temporário do exercício do mandato o Vereador que:

- I. reincidir nas hipóteses previstas no § 2º do artigo anterior;
- II. praticar transgressão grave ou reiterada aos preceitos deste Regimento;
- III. revelar conteúdo de debates ou deliberações que, por decisão da Câmara ou de Comissão, tenha caráter sigiloso;
- IV. revelar informações ou conteúdo de documentos oficiais de caráter reservado de que tenha tido conhecimento.

**Parágrafo único:** Nos casos indicados neste artigo, a penalidade será aplicada pelo Plenário, assegurado ao infrator ampla defesa até o momento da votação, que será aberta e nominal, necessitando da aprovação de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara para efetivação da punição.

Art. 34. O Vereador acusado da prática de ato que ofenda a sua honorabilidade poderá requerer ao Presidente da Câmara que mande apurar a veracidade da acusação e, provada a improcedência, imponha ao Vereador ofensor a penalidade prevista no artigo anterior.

#### **CAPÍTULO IV DA CONVOCAÇÃO DE SUPLENTE**

Art. 35. O Suplente será convocado pela Mesa no prazo de 15 (quinze) dias, nos casos de vaga e licença.

§1º. O Suplente, quando convocado em caráter de substituição, não poderá ser eleito para cargos da Mesa nem de Comissão Permanente.

§2º. Se ocorrer vaga e não houver Suplente, o Presidente da Câmara comunicará o fato, no prazo de 02 (dois) dias, diretamente ao Tribunal Regional Eleitoral.

#### **CAPÍTULO V DO SUBSÍDIO DO VEREADOR E DAS DIÁRIAS**

Art. 36. O subsídio do Vereador e do Presidente da Câmara será fixado, em cada Legislatura, para a subseqüente, pela Câmara Municipal.

**Parágrafo único:** O valor máximo de remuneração no Município terá como base os valores auferidos como subsídio, em espécie, pelo Prefeito, observados, ainda, limites constitucionalmente estabelecidos.

Art. 37. O subsídio será integral para o Vereador, no exercício do mandato, desde que compareça a todas as reuniões ordinárias e extraordinárias.

§1º. Em caso de falta, o Vereador terá descontado de seu subsídio o valor daquela reunião.

§2º. O valor de cada reunião é a divisão da integralidade do subsídio pelo número de reuniões ocorridas no mês.

Art. 38. A não participação do Vereador na votação de qualquer matéria constante da Ordem do Dia equivalerá ao não comparecimento à reunião e implicará na perda do subsídio correspondente à respectiva reunião.

**Parágrafo único:** Não será efetuado desconto no pagamento mensal do Vereador que houver faltado à reunião pelos seguintes motivos:

- I. doença pessoal;
- II. luto até 8 (oito) dias consecutivos, pelo falecimento de parentes consangüíneos ou afins, até 2º (segundo) grau;
- III. luto até 2 (dois) dias consecutivos, pelo falecimento de tio, cunhado ou padrasto;
- IV. casamento, até 8 (oito) dias consecutivos, contados da realização do ato;
- V. júri e outros serviços obrigatórios por lei, mediante apresentação de documento comprobatório;
- VI. representação da Câmara em missão temporária de caráter cultural ou científico ou em congressos de interesse municipal;
- VII. afastamento da sede do Município para apurar fatos como integrante de comissão, regimentalmente constituída;

Art. 39. Não terá direito ao subsídio o Vereador licenciado para tratar de interesse particular.

Art. 40. O suplente convocado gozará de todos os direitos e prerrogativas do Vereador, inclusive subsídio, ressalvado o disposto no § 1º do art. 35.

Art. 41. O Vice-Presidente, quando no exercício transitório da função de Presidente, terá direito ao subsídio do Presidente, em percentual correspondente aos dias em que estiver no exercício da Presidência, desde que a substituição seja superior a 5 (cinco) dias corridos, retirando-se do titular os valores pagos ao substituto.

## **CAPÍTULO VI DAS LIDERANÇAS**

Art. 42. Líder de Bancada é o porta-voz de uma representação partidária, agindo como intermediário entre ela e os órgãos da Câmara.

§1º. Cada Bancada terá um Líder.

§2º. Em documento subscrito pela maioria dos Vereadores que a integram, cada Bancada indicará à Mesa da Câmara, até 10 (dez) dias após o início da legislatura, o seu Líder.

§3º. Enquanto não for feita a indicação, considerar-se-á Líder o Vereador mais idoso da Bancada.

Art. 43. Haverá Líder do Prefeito se este o indicar à Mesa da Câmara, mediante ofício.

**Parágrafo único:** Em Plenário, o Líder do Prefeito terá os mesmos direitos do Líder de Bancada.

Art. 44. A Mesa da Câmara será científica de qualquer alteração nas Lideranças.

Art. 45. É facultado aos Líderes de Bancada e do Prefeito, somente nas reuniões ordinárias, usar da palavra por tempo não superior a 05 (cinco) minutos, 2 (duas) vezes em cada reunião, salvo quando se estiver procedendo à discussão ou votação ou houver orador na Tribuna, a fim de tratar de assunto que, por sua relevância e urgência, interesse à Câmara, ou responder a crítica dirigida à Bancada que lidera, podendo a palavra ser transferida pelo Líder a qualquer membro de sua bancada.

**TÍTULO III**  
**DA MESA DA CÂMARA**  
**CAPÍTULO I**  
**DA COMPOSIÇÃO E DA COMPETÊNCIA**

Art. 46 - À Mesa, na qualidade de órgão colegiado, incumbe a direção dos trabalhos da Câmara e será composta do Presidente, do Vice-Presidente e Secretário, os quais se substituirão nesta mesma ordem.

**Parágrafo único:** O Presidente da Câmara convidará um dos Vereadores presentes para exercer a função de Secretário, na ausência eventual do titular.

*Art. 47. O mandato da Mesa será de 2 (dois) anos.*

- **Nova redação face a Resolução nº 003/2006**

§1º. Qualquer componente da Mesa poderá ser destituído pelo voto de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara quando descumprir este regimento tornar-se faltoso, omissivo ou ineficiente no desempenho de suas atribuições regimentais, elegendo-se outro Vereador para complementar o mandato, na forma deste Regimento.

§2º. A destituição somente se dará após inquérito procedido por Comissão Especial, assegurado ao acusado o direito de ampla defesa.

Art. 48. Compete privativamente à Mesa da Câmara, além das atribuições previstas na Lei Orgânica, as seguintes:

- I. dirigir os trabalhos legislativos e tomar as providências necessárias à sua regularidade;
- II. apresentar proposição que vise a:
  - a) dispor sobre o Regimento Interno da Câmara e suas alterações, sua organização administrativa, seu funcionamento, sua polícia, criação, transformação ou extinção

- de cargo ou função, plano de carreira para seus servidores e a iniciativa de lei para fixação da respectiva remuneração, observados os parâmetros estabelecidos na Lei de Diretrizes Orçamentárias e na Lei Orgânica do Município;
- b) mudar temporariamente a sede da Câmara;
  - c) fixar os subsídios do Prefeito, do Vice-Prefeito, do Vereador, do Presidente da Câmara e dos Secretários Municipais, nos termos constitucionais;
- III. promulgar Emenda à Lei Orgânica do Município;
- IV. orientar os serviços administrativos da Câmara;
- V. decidir, em grau de recurso, as matérias relativas aos direitos e deveres dos servidores;
- VI. emitir parecer sobre:
- a) requerimento de inserção, nos anais da Câmara, de documentos e pronunciamentos não oficiais;
  - b) constituição de Comissão Temporária que importe ônus para a Câmara;
  - c) pedido de licença de Vereador.
- VII. autorizar inserção em ata de documento, salvo se incorporado a discurso;
- VIII. declarar a perda do mandato de Vereador, do Prefeito e do Vice-Prefeito nos termos da legislação em vigor;
- IX. aplicar a penalidade de censura escrita a Vereador nos termos deste Regimento;
- X. aprovar a proposta do orçamento anual da Câmara e encaminhá-la ao Poder Executivo;
- XI. nomear, promover, comissionar, conceder gratificações fixadas em lei ou resolução, conceder licença, por em disponibilidade, exonerar e punir, demitir e aposentar servidores da Câmara Municipal.

**Parágrafo único:** Os atos constantes deste artigo deverão ser assinados pela maioria dos membros da Mesa, considerando-se nulos, de pleno direito, aqueles que não contenham a assinatura do Presidente da Câmara.

Art. 49. A renúncia do Vereador ao cargo que ocupa na Mesa dar-se-á por ofício a ela dirigido e efetivar-se-á, independentemente de deliberação do Plenário, a partir do momento em que for lida em reunião.

**Parágrafo único:** Em caso de renúncia coletiva de toda a Mesa, o respectivo ofício será levado ao conhecimento do Plenário, ocorrendo nova eleição.

## **CAPÍTULO II DO PRESIDENTE**

Art. 50. A Presidência é o órgão representativo da Câmara.

Art. 51. Compete ao Presidente:

- I. como chefe do Poder Legislativo:
  - a) representar a Câmara judicial ou extrajudicialmente;
  - b) pleitear a declaração de inconstitucionalidade de lei ou ato municipal, face à Constituição Estadual.



- c) deferir o compromisso e dar posse ao Prefeito, Vice-Prefeito e Vereador, nos casos previstos em lei;
- d) promulgar as Resoluções e os Decretos Legislativos, bem como as Leis com sanção tácita ou cujo veto tenha sido rejeitado pela Câmara, e não promulgado pelo Prefeito Municipal;
- e) interpretar, cumprir e fazer cumprir este Regimento;
- f) comunicar ao Tribunal Regional Eleitoral a ocorrência de vaga de Vereador, quando não haja suplente;
- g) requisitar ao Poder Executivo o numerário destinado às despesas da Câmara, nos termos da Lei Orgânica do Município;
- h) autorizar a aplicação de disponibilidades financeiras da Câmara, observadas as disposições legais;
- i) informar ao Poder Executivo, ao final do exercício, o saldo de caixa existente na Câmara, ficando este como antecipação de liberação do exercício subsequente;
- j) fazer publicar atos da Mesa bem como as Resoluções, Decretos Legislativos e Leis por ele promulgadas;
- k) solicitar a intervenção no Município nos casos admitidos na Constituição;
- l) manter a ordem no recinto da Câmara, podendo contratar segurança particular ou solicitar o concurso da força pública estadual, se necessário;
- m) assinar a correspondência oficial sobre assuntos afetos à Câmara;
- n) dar andamento aos recursos interpostos contra atos seus ou da Câmara Municipal de modo a garantir o direito do cidadão;
- o) exercer o Governo do Município no caso previsto na Lei Orgânica do Município;
- p) zelar pelo prestígio e dignidade da Câmara, pelo respeito às prerrogativas constitucionais de seus membros e pelo decoro parlamentar;
- q) encaminhar ao Poder Executivo as proposições decididas pela Câmara ou que necessitem de informações;
- r) apresentar relatório dos trabalhos da Câmara ao final da última reunião ordinária do ano;
- s) superintender os serviços internos da Câmara e autorizar as despesas dentro dos limites do orçamento;
- t) promover a responsabilidade administrativa, civil e criminal de servidor da Câmara, quando e se for o caso;
- u) determinar a abertura de sindicância e de inquérito administrativo, quando se tratar de assuntos da administração interna da Câmara;
- v) abrir, presidir e encerrar reunião da Mesa Diretora, tendo direito a voto;
- w) convocar e realizar audiência pública.

## II. quanto às reuniões:

- a) convocar reuniões ordinárias;
- b) convocar reuniões extraordinárias;
- c) abrir, presidir e encerrar reunião da Câmara;
- d) dirigir, executar e disciplinar os trabalhos legislativos, observando e fazendo observar a Constituição, as Leis e este Regimento;
- e) solicitar a leitura da ata pelo Secretário, submetê-la a discussão e assiná-la, depois de aprovada, e, ainda, a correspondência;

- f) conceder ou negar a palavra ao Vereador nos termos deste Regimento, não permitindo discursos paralelos, eventuais incidentes estranhos ao assunto que estiver sendo votado, bem como não admitir divagações sobre assuntos em discussão;
- g) interromper o orador que se desviar do ponto em discussão, faltar à consideração para com a Câmara, sua Mesa, suas Comissões ou algum de seus membros e, em geral, para com representantes do Poder Público, chamando-o à ordem ou retirando-lhe a palavra;
- h) convidar o Vereador a retirar-se do recinto do Plenário, quando perturbar a ordem;
- i) aplicar censura verbal a Vereador nos termos deste Regimento;
- j) chamar a atenção do Vereador ao esgotar-se o prazo de sua permanência na Tribuna;
- k) não permitir a publicação de expressões vedadas por este Regimento;
- l) suspender a reunião ou fazer retirar assistentes do auditório, se as circunstâncias o exigirem;
- m) submeter à discussão e votação matérias em pauta, estabelecendo o objeto da discussão e o ponto sobre o qual deva recair a votação;
- n) anunciar o resultado da votação, mandar proceder à sua verificação, quando requerida, e anotar em cada documento a decisão do Plenário;
- o) mandar proceder à chamada dos Vereadores e ao anúncio do número de presentes;
- p) decidir questão legal;
- q) designar um dos Vereadores presentes para exercer as funções de Secretário da Mesa, na ausência ou impedimento do titular;
- r) declarar findos os tempos estabelecidos neste Regimento e os prazos facultados aos oradores;
- s) votar em caso de empate e nos demais casos previstos neste Regimento e na Lei Orgânica;
- t) organizar e fazer anunciar a Ordem do Dia das reuniões podendo retirar matéria de pauta para cumprimento de despacho, correção de erro, omissão e prejudicialidades;
- u) apresentar ao Plenário até o dia 20 (vinte) de cada mês, balancete relativo aos recursos recebidos e as despesas do mês anterior;

### III. quanto às Comissões:

- a) nomear os membros das Comissões;
- b) designar, em caso de falta, impedimento ou omissão, substitutos dos membros das Comissões;
- c) constituir Comissão de Representação, observado, se importar ônus para a Câmara, o parecer da Mesa;
- d) declarar a perda da qualidade de membro de Comissão o Vereador que deixar de comparecer a 3 (três) reuniões consecutivas ou 5 (cinco) alternadas durante o ano;
- e) distribuir às Comissões as matérias sujeitas a seus exames;
- f) encaminhar aos órgãos e entidades as conclusões de Comissão Parlamentar de Inquérito;
- g) zelar pelos prazos concedidos às Comissões;

### IV. quanto às proposições:

- a) promulgar Leis, Resoluções e Decretos Legislativos nos termos deste Regimento;
- b) decidir sobre requerimentos submetidos à sua apreciação;
- c) determinar, a requerimento do autor, a retirada de proposição nos termos regimentais;
- d) determinar o arquivamento, a retirada de pauta ou a devolução ao Prefeito, de proposição de sua iniciativa, quando este solicitar;
- e) determinar a reunião, a anexação, o arquivamento ou o desarquivamento de proposição;
- f) observar e fazer observar os prazos regimentais;
- g) solicitar informação e colaboração técnica, quando necessário, para estudo de matéria sujeita à apreciação da Câmara;
- h) declarar a prejudicialidade de proposição;
- i) retirar da pauta da Ordem do Dia proposição em desacordo com as exigências regimentais;
- j) determinar a redação final das proposições;
- k) assinar os ofícios de encaminhamento das proposições aprovadas em Plenário;

V. quanto às publicações:

- a) fazer publicar os atos legislativos que promulgar;
- b) não permitir a publicação de pronunciamentos contrários à ordem pública, os quais não constarão, inclusive, dos anais da Câmara.

Art. 52. Na hipótese do Presidente exorbitar das atribuições que lhe são conferidas neste Regimento, qualquer Vereador poderá requerer perante o Plenário o que for de direito.

### **CAPÍTULO III DO VICE-PRESIDENTE**

Art. 53. O Vice-Presidente substitui o Presidente na sua ausência ou impedimento e, na sua falta, o Secretário, nesta ordem.

§1º. O Vice-Presidente exercerá o Governo do Município nos casos previsto em lei.

§2º. O Presidente assume as suas funções logo que comparecer à reunião que já se tiver iniciado, exceto se já houver iniciado a ordem do dia, não podendo igualmente compor o Plenário.

§3º. Sempre que a ausência ou o impedimento tenha duração superior a 5 (cinco) dias corridos, a substituição far-se-á em todas as atribuições do titular do cargo.

§4º. Compete, ainda, ao Vice-Presidente exercer as atribuições que lhe forem delegadas pelo Presidente.

### **CAPÍTULO IV DO SECRETÁRIO**

Art. 54. São atribuições do Secretário além de outras previstas neste Regimento:

- I. fazer a chamada dos Vereadores ao abrir as reuniões e nas ocasiões determinadas pelo Presidente, anotando os comparecimentos e as ausências;

- II. proceder à leitura da ata e de correspondência bem como à das proposições para discussão e votação;
- III. superintender ou redigir as atas das reuniões e assiná-las juntamente com os demais membros da Mesa;
- IV. redigir, transcrever e assinar as atas das reuniões de caráter sigiloso;
- V. registrar as observações e reclamações que sobre as atas forem feitas;
- VI. supervisionar a tramitação e o encerramento do processo legislativo;
- VII. abrir e encerrar o livro de presença de Vereadores, o qual ficará sob sua responsabilidade;
- VIII. abrir e encerrar o livro de inscrição para o Expediente, o qual ficará sob sua responsabilidade;
- IX. proceder à contagem de Vereadores em verificação de votação;
- X. disponibilizar a entrega, em tempo hábil, dos avulsos aos Vereadores;
- XI. anotar o resultado das votações;
- XII. autenticar a lista de chamada e presença dos Vereadores;
- XIII. fornecer ao órgão competente, para efeito de pagamento mensal da respectiva remuneração, os dados relativos ao comparecimento dos Vereadores às reuniões;
- XIV. abrir, numerar, rubricar e encerrar os livros destinados aos serviços de secretaria da Câmara;
- XV. fazer recolher e guardar, em boa ordem, os projetos e suas emendas, indicações, requerimentos, representações, moções e pareceres das Comissões para os fins necessários;
- XVI. substituir o Presidente da Câmara na direção dos trabalhos da Mesa, durante as reuniões, quando ocorrer, ao mesmo tempo, ausência ou impedimento do Presidente e do Vice-Presidente;
- XVII. substituir o Presidente da Câmara na falta, ausência ou impedimento do Vice-Presidente.

**Parágrafo único:** Ausente o Secretário ou no caso de seu impedimento, o presidente convocará um vereador para substituí-lo.

## **CAPÍTULO V DA POLÍCIA INTERNA**

Art. 55. O policiamento do edifício da Câmara e de suas dependências compete, privativamente, à Mesa, sob a direção do Presidente.

§1º. Será permitido a qualquer pessoa, decentemente trajada, ingressar e permanecer no edifício da Câmara e assistir às reuniões do Plenário e às das Comissões.

§2º. Será retirado do Plenário aquele que perturbar a ordem dos trabalhos, desacatar a Mesa ou os Vereadores, quando em reunião.

§3º. O Presidente poderá requisitar o auxílio da autoridade competente, quando entender necessário, para assegurar a ordem.

Art. 56. É proibido o porte de armas no recinto da Câmara Municipal a qualquer cidadão, inclusive Vereador.

§1º. Compete à Mesa da Câmara determinar o desarmamento ou a retirada do recinto da Câmara do cidadão que transgredir a disposição deste artigo.

§2º. O Vereador que infringir o disposto neste artigo implicará falta de decoro parlamentar.

**TÍTULO IV**  
**DAS COMISSÕES**  
**CAPÍTULO I**  
**DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 57. As Comissões da Câmara Municipal são:

- I. Permanentes, as que subsistem através da Legislatura;
- II. Temporárias, as que se extinguem com o término da Legislatura, ou antes, dela se atingido o fim para o qual foram criadas ou findo o prazo estipulado para o seu funcionamento.

Art. 58. Os membros efetivos e suplentes das Comissões são nomeados pelo Presidente da Câmara.

§1º. Haverá tantos suplentes quantos forem os membros efetivos das Comissões Permanentes.

§2º. O Suplente substituirá o membro efetivo em suas faltas e impedimentos.

Art. 59. As Comissões da Câmara, Permanentes ou Temporárias, terão 3 (três) membros, salvo as de Representação, que se constituirão com qualquer número.

Art. 60. O Vereador que não seja membro da Comissão poderá participar das discussões sem direito a voto.

Art. 61. Às Comissões, em razão da matéria de sua competência ou da finalidade de sua constituição, cabe:

- I. apreciar os assuntos ou proposições submetidos ao seu exame e sobre eles emitir parecer;
- II. convocar e realizar audiências públicas com a sociedade civil, para subsidiar o processo legislativo, independente de requerimento;
- III. iniciar o processo legislativo;
- IV. realizar inquérito;
- V. convocar, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias, servidor municipal, Secretário Municipal, administrador de entidade da administração, administrador de concessionária ou permissionária de serviço público municipal e outras autoridades municipais para, pessoalmente, prestar informações sobre assunto previamente determinado e constante da convocação;
- VI. encaminhar pedido de informação a Secretário Municipal, a dirigente de entidade da administração e a outras autoridades municipais;
- VII. receber petição, reclamação, representação ou queixa de qualquer pessoa contra ato ou omissão de autoridade pública municipal, de dirigente de órgão ou

entidade da administração e de concessionário ou permissionário de serviço público municipal;

- VIII. solicitar depoimento de qualquer autoridade municipal ou cidadão;
- IX. apreciar programas de obras, planos nacionais, regionais e setoriais de desenvolvimento, de interesse do Município, sobre eles emitindo parecer;
- X. apreciar planos e programas municipais, sobre eles emitindo parecer;
- XI. acompanhar a implantação dos planos e programas de que trata o inciso anterior e exercer a fiscalização dos recursos municipais neles investidos;
- XII. exercer o acompanhamento e a fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial das unidades administrativas dos Poderes do Município, das entidades da administração e sociedades por eles instituídas e mantidas e de empresas de cujo capital social participe o Município;
- XIII. exercer a fiscalização dos atos da administração pública municipal;
- XIV. propor a sustação dos atos normativos do Poder Executivo que exorbitem do poder regulamentar, elaborando o respectivo projeto de decreto legislativo;
- XV. estudar qualquer assunto compreendido no respectivo campo temático ou área de atividade;
- XVI. realizar audiência, pública ou não, com órgão ou entidade da administração pública para elucidação de matéria sujeita a seu parecer ou decisão;
- XVII. apreciar e oferecer pareceres sobre as contas apresentadas pela Mesa da Câmara e pelo Prefeito, observado o disposto na Lei de Organização Municipal.

Art. 62. As Comissões funcionam com a presença, no mínimo, da maioria de seus membros e as deliberações são tomadas por maioria de votos dos presentes, salvo os casos previstos neste Regimento.

Art. 63. Na constituição das Comissões é assegurada, tanto quanto possível, a participação proporcional dos partidos políticos ou blocos parlamentares representados na Câmara.

Art. 64. As Comissões poderão contar com assessoramento específico e consultor técnico-legislativo em suas respectivas áreas de competência.

## **CAPÍTULO II**

### **DA PRESIDÊNCIA DE COMISSÃO**

Art. 65. Nos 3 (três) dias seguintes ao de sua constituição, reunir-se-á a Comissão, sob a presidência do mais idoso de seus membros, em uma das salas da Câmara, para eleger o Presidente, o Vice-Presidente e o Relator, escolhidos entre os membros efetivos.

**Parágrafo único:** Até que se realize a eleição, continuará na presidência o membro mais idoso.

Art. 66. Na ausência do Presidente e do Vice-Presidente, a presidência caberá ao mais idoso dos membros presentes.

Art. 67. Ao Presidente da Comissão, compete:

- I. dirigir as reuniões, nelas mantendo a ordem e solenidade;
- II. submeter à Comissão as normas complementares de seu funcionamento e seu plano de trabalho, fixando a hora das reuniões, de tudo dando ciência à Mesa Diretora;
- III. fazer ler a ata da reunião e registrar as ausências, encaminhando-as ao setor competente para as providências necessárias;
- IV. dar conhecimento à Comissão de matéria recebida;
- V. conceder a palavra a signatário de proposição de iniciativa popular;
- VI. decidir questão legal;
- VII. encaminhar à Mesa, se solicitado, ao final do ano, relatório das atividades da Comissão;
- VIII. suspender a reunião, se as circunstâncias o exigirem;
- IX. assinar a correspondência;
- X. assinar parecer com os demais membros da Comissão;
- XI. encaminhar e reiterar pedidos de informação;
- XII. determinar, de ofício ou a requerimento, local para a realização de audiência, podendo ser na sede da Câmara ou em outro local no Município;
- XIII. receber petição, reclamação, representação ou queixa de qualquer pessoa contra ato ou omissão de autoridade ou entidade pública e adotar o procedimento regimental adequado;
- XIV. solicitar ao Presidente da Câmara designação de substituto para membro da Comissão, à falta de suplente, e ainda prorrogação de prazo de duração, se necessário à complementação de seu objetivo nos casos que a Lei permitir.

Art. 68. O Presidente poderá exercer as funções de Relator, em caso de ausência deste.

**Parágrafo único:** O autor da proposição não pode ser seu relator nem presidir a Comissão quando da discussão e votação da matéria, sendo substituído na forma deste Regimento.

### **CAPÍTULO III DA VAGA NAS COMISSÕES**

Art. 69. Dar-se-á vaga na Comissão pela perda de lugar, morte de Vereador e omissão nos trabalhos desenvolvidos pela Comissão.

§1º. A perda de lugar ocorrerá quando o membro efetivo da Comissão, no exercício do mandato, deixar de comparecer, injustificadamente, a 3 (três) reuniões consecutivas da Comissão ou a 5 (cinco) alternadas, na Sessão Legislativa.

§2º. Na hipótese de não comparecimento, sem motivo justificado, à reunião de Comissão, será descontado do Vereador valor equivalente a 10% (dez por cento) de seu subsídio do mês.

§3º. O Presidente da Câmara, de ofício ou a requerimento, designará novo membro para a Comissão, desde que não haja suplente.

§4º. O membro designado completará o mandato do sucedido.

### **CAPÍTULO IV DA REUNIÃO DE COMISSÃO**

Art. 70. As Comissões, salvo as de Representação, reúnem-se publicamente na Câmara Municipal.

Art. 71. A reunião da Comissão Permanente realizar-se-á nos termos do inciso II do art. 67 e sempre que convocada pelo Presidente da Comissão ou maioria de seus membros.

§1º. A reunião de Comissão terá início no horário pré-fixado ou constante de convocação, com a presença mínima de 2 (dois) membros.

§2º. Após o horário designado, o Presidente de Comissão poderá solicitar do Presidente da Câmara a substituição dos membros faltosos, na forma deste Regimento.

§3º. As Comissões poderão, por maioria de seus membros e com a antecedência mínima de 3 (três) dias, convocar audiência pública, a realizar-se no Plenário ou em outro local do município, desde que para subsidiar processo legislativo cuja matéria em tramitação esteja adstrita à sua competência.

Art. 72. As matérias submetidas a exame de Comissão Permanente deverão ser apreciadas dentro do prazo de 5 (cinco) dias improrrogáveis, contados da distribuição dos avulsos à Comissão, ressalvadas as proposições que envolvam codificações, inclusive suas alterações, dentre as quais:

- I. estatuto dos servidores públicos do Município;
- II. plano de cargos, salários/vencimentos dos servidores públicos;
- III. organização administrativa;
- IV. código de obras;
- V. código de polícia administrativa;
- VI. código tributário;
- VII. plano diretor;
- VIII. orçamento, diretrizes orçamentárias e plano plurianual;
- IX. regimento interno;
- X. estatuto disciplinário das licitações.

§1º. As proposições de que trata o artigo serão apreciadas no prazo de 15 (quinze) dias.

§2º. Deixando a Comissão de emitir o parecer nos prazos previstos neste artigo, o Presidente da Câmara designará uma Comissão, composta de 3 (três) membros para, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, emitir parecer sobre a matéria e incluí-las na Ordem do Dia.

Art. 73. O projeto com pedido de urgência para tramitação será encaminhado à Comissão de Legislação, Justiça e Redação para parecer no prazo não excedente a 5 (cinco) dias.

§1º. Se o projeto tiver de ser submetido a outras Comissões, todas reunir-se-ão conjuntamente, dentro do prazo de 6 (seis) dias, improrrogáveis, para opinar sobre a matéria.

§2º. Não havendo parecer e esgotado o prazo do § 1º, observar-se-á o disposto no § 2º do art. 76.



§3º. Após a primeira discussão e votação, se houver emendas, estas serão encaminhadas às Comissões respectivas.

§4º. As Comissões deverão pronunciar-se sobre as emendas no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

§5º. Findo o prazo do parágrafo anterior, o Presidente da Câmara providenciará a inclusão do projeto na pauta da reunião seguinte.

§6º. Considerar-se-á sem efeito o pedido de urgência quando se tratar de qualquer matéria codificada e as enumeradas no art. 72 deste regimento.

Art. 74. Não havendo parecer sobre as emendas, e estando esgotado o prazo regimental, caberá ao Presidente em exercício nomear uma comissão para, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, emitir os respectivos pareceres.

## **CAPÍTULO V**

### **DAS COMISSÕES PERMANENTES**

#### **SEÇÃO I**

#### **DA DENOMINAÇÃO E DA COMPOSIÇÃO**

Art. 75. Durante a legislatura, por nomeação do Presidente, funcionarão as seguintes Comissões Permanentes, que terão por objetivo estudar e emitir parecer sobre as matérias submetidas ao seu exame, servindo seus pareceres de base para as discussões e votações de proposições:

- I. de Legislação, Justiça e Redação;
- II. de Finanças;
- III. de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer;
- IV. de Saúde Pública, Trabalho e Bem-Estar Social;
- V. de Abastecimento, Indústria, Comércio, Agropecuária e Defesa do Consumidor;
- VI. de Urbanismo, Transporte, Trânsito e Meio Ambiente;
- VII. de Direitos Humanos e Cidadania.

**Parágrafo único:** Todas as Comissões Permanentes terão, também, caráter de representação em suas respectivas áreas de atuação, com a restrição constante do § 2º do art. 85.

Art. 76: Ao mesmo Vereador será permitido participar de mais de uma Comissão Permanente, devendo o Presidente da Câmara observar a participação proporcional do Parlamentar nas diversas Comissões, como membro efetivo e suplente.

**Parágrafo único:** Designado para integrar Comissão Permanente, o Vereador somente poderá deixar de integrá-la mediante prévia substituição pelo Presidente da Câmara, vedada a renúncia.

#### **SEÇÃO II**

#### **DA COMPETÊNCIA**

Art. 77. A competência de cada Comissão Permanente decorre da matéria compreendida em sua denominação, incumbindo, especificamente:

- I. à Comissão de Legislação, Justiça e Redação, opinar sobre os aspectos constitucionais, legais e regimentais das proposições, as quais não poderão tramitar na Câmara Municipal sem o seu parecer, inclusive as que visem à perda do mandato de Vereadores, Prefeito e Vice-Prefeito ou à destituição de membros da Mesa, preparar a redação final das proposições aprovadas, finalmente desincumbir-se de outras atribuições que lhe confere o Regimento Interno;
- II. à Comissão de Finanças, opinar sobre proposições relativas a matéria financeira, tributária, abertura de créditos adicionais, matéria orçamentária, créditos adicionais, Lei de Diretrizes Orçamentárias, Plano Plurianual, Plano Diretor, proposta orçamentária do Município, sobre a fixação da remuneração dos servidores e sobre o processo de tomada ou prestação de contas do Prefeito Municipal, bem como, auxiliar a Câmara no exercício do controle externo e da função fiscalizadora de atos do Poder Executivo, devendo:
  - a) proceder, ao exame de balancetes contábeis dos órgãos da administração direta e indireta do Município, emitindo pareceres sobre os mesmos quanto à legalidade, legitimidade e economicidade;
  - b) apreciar, para fins de registro, a legalidade e legitimidade das despesas decorrentes de convênio e contrato, de atos de admissão de pessoal e da aplicação das subvenções;
  - c) proceder ao acompanhamento da dívida pública, verificando o montante atualizado, bem como o dispêndio relativo à amortização do débito e da análise da capacidade de endividamento do Município;
  - d) exercer o controle das operações de crédito, das vinculações de cotas do ICMS dadas como garantia de débitos, bem como dos direitos e haveres do Município;
  - e) avaliar o cumprimento das metas fiscais previstas na Lei de Diretrizes Orçamentárias, no Plano Plurianual, a execução dos programas de governo e do orçamento do Município, de acordo com a Lei de Responsabilidade Fiscal;
  - f) apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional.

§1º. Os Vereadores, membros de Comissão, ao tomarem conhecimento de qualquer irregularidade ou ilegalidade, dela darão ciência ao Tribunal de Contas do Estado, sob pena de responsabilidade solidária.

§2º. A Comissão poderá ser auxiliada por servidores da Câmara Municipal, designados pela Mesa Diretora, com especialização nas áreas contábil, econômico-administrativa e jurídica.

§3º. A Comissão poderá elaborar e publicar relatórios, ficando evidenciada nos mesmos a situação econômico-financeira do Município, tendo por base a análise dos documentos contábeis.

- III. à Comissão de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, opinar sobre as proposições relativas a:
  - a) educação, ensino, convênios escolares, artes, patrimônio histórico, cultura e comunicação;
  - b) turismo, esportes e lazer;
  - c) ciência e tecnologia;
  - d) participar das conferências municipais de educação e de desporto e lazer.

IV. à Comissão de Saúde Pública, Trabalho e Bem-Estar Social, opinar sobre as proposições relativas a:

- a) higiene e saúde pública;
- b) profilaxia sanitária, em todos os seus aspectos;
- c) bem-estar social no Município;
- d) trabalho

V. à Comissão de Abastecimento, Indústria, Comércio, Agropecuária e Defesa do Consumidor, opinar sobre as proposições relativas a:

- a) economia urbana, produção agrícola, criação animal e pesca;
- b) comércio, indústria, agropecuária e abastecimento;
- c) produtos, serviços e, quando cabível, contratos;
- d) assuntos ligados ao consumidor e ao usuário, emitindo pareceres técnicos;
- e) sugerir serviços técnicos de laboratórios de análises e de técnicos em assuntos pertinentes ao consumidor, quando necessário;
- f) informar aos consumidores e usuários, individualmente, e através de campanhas públicas;
- g) manter intercâmbio e formas de ação conjunta com órgãos públicos e instituições particulares.

VI. à Comissão de Urbanismo, Transporte, Trânsito e Meio Ambiente, opinar sobre as proposições relativas a:

- a) planos setoriais, regionais e locais;
- b) cadastro territorial do Município;
- c) realização de obras e serviços públicos e seu uso e gozo;
- d) venda, hipoteca, permuta, cessão ou permissão de uso e outorga do direito real de concessão de uso de bens imóveis de propriedade do Município;
- e) serviços de utilidade pública, sejam ou não de concessão, permissão ou autorização municipal;
- f) serviços públicos prestados no Município, por intermédio de autarquias paraestatais;
- g) colaborar no planejamento urbano do Município e fiscalizar a sua execução;
- h) acompanhar a execução dos serviços públicos de concessão, permissão ou autorização de competência da União ou do Estado, que interessem ao Município;
- i) opinar sobre todas as proposições relativas aos sistemas viários, de circulação e de transportes;
- j) estudar, debater e pesquisar questões relacionadas com a sua competência, incluídas as ligadas à poluição provocada por veículos automotores;
- k) receber reclamações e encaminhá-las aos órgãos competentes;
- l) estudar e promover debates e pesquisas sobre todas as formas de poluição ambiental;
- m) realizar estudos sobre preservação e ampliação das áreas verdes do Município;
- n) colaborar com os órgãos especializados no controle e fiscalização das normas e padrões relacionados ao meio ambiente e saneamento básico, realizar campanhas educativas, simpósios, seminários sobre assuntos relativos à preservação do meio ambiente e saneamento básico, fiscalizar e denunciar aos órgãos competentes agentes poluidores do meio ambiente local, manifestar-se sobre matéria relacionada

ao meio ambiente e saneamento básico, posturas municipais, preservação da fauna e da flora, conservação da natureza, defesa do solo e dos recursos naturais;

VII. à Comissão de Direitos Humanos e Cidadania, opinar sobre as proposições relativas a:

- a) violência urbana e rural;
- b) direitos da criança e do adolescente;
- c) relações humanas;
- d) luta contra qualquer tipo de discriminação racial e econômica;
- e) sistema penitenciário e egressos;
- f) políticas sociais e públicas;
- g) defesa dos direitos individuais e coletivos;
- h) assistência social oficial, referentes à família, à mulher, ao idoso e ao portador de deficiência.

**CAPÍTULO VI**  
**DAS COMISSÕES TEMPORÁRIAS**  
**SEÇÃO I**  
**DA DENOMINAÇÃO**

Art. 78. Durante a Sessão Legislativa, poderão ser constituídas Comissões Temporárias com finalidade específica e duração determinada, assim denominadas:

- I. especiais;
- II. parlamentar de inquérito;
- III. de representação;
- IV. processante.

**SEÇÃO II**  
**DAS COMISSÕES ESPECIAIS**

Art. 79. São comissões especiais às constituídas para:

- I. emitir parecer sobre:
  - a) proposta de emenda à Lei Orgânica do Município;
  - b) veto à proposição de lei;
  - c) projeto concedendo título de cidadania honorária e qualquer outra honraria;
- II. proceder a estudo sobre matéria determinada, que não seja da competência de outra Comissão;
- III. desincumbir-se de missão atribuída pelo Plenário, não cometida a outra Comissão por este Regimento.

**SEÇÃO III**  
**DA COMISSÃO PARLAMENTAR DE INQUÉRITO**

Art. 80. A Câmara, a requerimento de 1/3 (um terço) de seus membros, não sujeito à discussão e votação, constituirá Comissão Parlamentar de Inquérito - CPI para apuração de fato determinado e por prazo certo, a qual terá poderes de investigação próprios das autoridades judiciais, além de outros previstos em lei e neste Regimento.

§1º. Considera-se fato determinado o acontecimento de relevante interesse para a vida pública e para a ordem constitucional, legal, econômica e social do Município, que demande investigação, elucidação e fiscalização e que estiver devidamente caracterizado no requerimento de constituição da Comissão.

§2º. Recebido o requerimento, o Presidente o despachará à publicação.

§3º. O primeiro signatário do requerimento fará parte da Comissão, não podendo, entretanto, ser seu Presidente ou Relator.

§4º. Na hipótese de apresentação de requerimento com número de assinaturas inferior ao previsto no caput, será o mesmo submetido à deliberação do Plenário.

Art. 81. A Comissão Parlamentar de Inquérito poderá, no exercício de suas atribuições:

- I. ouvir indiciados;
- II. proceder a vistorias e levantamentos nas repartições públicas municipais e entidades descentralizadas e fundacionais, onde terão livre ingresso e permanência;
- III. requisitar de seus responsáveis a exibição de documentos e a prestação dos esclarecimentos necessários;
- IV. deslocar-se para os lugares onde se fizer necessária a sua presença, ali realizando os atos que lhe competirem.

Art. 82. No exercício de suas atribuições poderá, ainda, a Comissão Parlamentar de Inquérito, por intermédio de seu Presidente:

- I. determinar as diligências que reputar necessárias;
- II. convocar Secretários Municipais, empresas concessionárias e permissionárias, bem como qualquer outro agente ou diretor de serviço público municipal;
- III. tomar o depoimento de autoridade municipal, intimar testemunhas e inquiri-las, sob compromisso;
- IV. solicitar a contratação de profissionais ou técnicos especializados;
- V. proceder a verificações contábeis em livros, papéis e documentos dos órgãos da administração direta e indireta.

**Parágrafo único:** Nos termos da lei, as testemunhas serão intimadas de acordo com as prescrições estabelecidas na legislação penal e, em caso de não comparecimento, sem motivo justificado, a intimação será solicitada ao Juízo Criminal da Comarca onde residem ou se encontrem, na forma do Código de Processo Penal.

Art. 83. A Comissão apresentará relatório circunstanciado, com suas conclusões, o qual, após devidamente publicado, será encaminhado:

- I. à Mesa da Câmara, para as providências de sua competência ou de alçada do Plenário;
- II. ao Ministério Público, para os fins de direito;
- III. ao Poder Executivo, para adotar providências saneadoras de caráter disciplinar e administrativo, assinalando prazo hábil para seu cumprimento;
- IV. à Comissão Permanente respectiva, quando for o caso;

V. à autoridade à qual esteja afeto o conhecimento da matéria.

**Parágrafo único:** A leitura do relatório de que trata o caput deste artigo será precedida de sua menção na Ordem do Dia de reunião ordinária ou extraordinária, se for o caso.

Art. 84. Não será criada Comissão Parlamentar de Inquérito enquanto estiverem funcionando, concomitantemente, pelo menos duas, salvo por deliberação da maioria absoluta dos membros da Câmara.

#### **SEÇÃO IV DA COMISSÃO DE REPRESENTAÇÃO**

Art. 85. A Comissão de Representação tem por finalidade estar presente a atos, em nome da Câmara, bem como desincumbir-se de missão que lhe for atribuída pelo Presidente ou pelo Plenário.

§1º. A Comissão será designada pelo Presidente da Câmara, de ofício, cabendo-lhe, ainda, determinar o número de seus membros.

§2º. A representação que implicar ônus para a Câmara somente poderá ser constituída se houver disponibilidades orçamentária e financeira.

§3º. Quando a Câmara se fizer representar em conferências, congressos, reuniões, simpósios e outros encontros, serão preferencialmente escolhidos os Vereadores que tenham a apresentar trabalhos relativos ao temário.

#### **SEÇÃO V DA COMISSÃO PROCESSANTE**

Art. 86. À Comissão Processante compete praticar os atos previstos em Lei Federal, quando do processo e julgamento:

- I. do Prefeito, do Vice-Prefeito e do Secretário Municipal nas infrações político-administrativas;
- II. do Vereador nos termos do art. 25 e da legislação aplicável.

#### **CAPÍTULO VII DA DILIGÊNCIA**

Art. 87. Consideram-se diligências as atribuições de que tratam os incisos II, V, VI e XVI do art. 61, quando destinados a subsidiar a manifestação de Comissão sobre matéria em tramitação a ela distribuída.

**Parágrafo único:** A proposta de diligência, que deve ser feita por membro da Comissão, será por esta deliberada.

Art. 88. O projeto em diligência, inclusive o de urgência, terá o seu andamento suspenso, somente voltando à tramitação após todas as diligências cumpridas.

**Parágrafo único:** Em caso de não atendimento da convocação ou pedido de informações no prazo fixado na Lei Orgânica Municipal, a Comissão formulará representação ao Presidente da Câmara, que determinará a tomada das medidas legais cabíveis.

## **CAPÍTULO VIII DO PARECER**

Art. 89. Parecer é o pronunciamento de Comissão sobre matéria sujeita ao seu estudo.

§1º. O parecer, escrito em termos explícitos, deverá conter a manifestação pela aprovação ou rejeição da matéria pelo Plenário.

§2º. Distribuída a proposição a mais de uma Comissão, cada qual dará parecer separadamente, exceto no caso de reunião conjunta.

Art. 90. O parecer de Comissão versará exclusivamente sobre o mérito das matérias submetidas ao seu exame, nos termos de sua competência, salvo o da Comissão de Legislação, Justiça e Redação, que poderá limitar-se à preliminar de inconstitucionalidade.

Art. 91. Quando a Comissão de Legislação, Justiça e Redação concluir pela inconstitucionalidade ou ilegalidade de proposição, o parecer será levado à apreciação do Plenário.

**Parágrafo único:** O projeto só seguirá os trâmites regimentais se o parecer for rejeitado por 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara.

Art. 92. O parecer escrito compõe-se de três partes:

- I. relatório, com exposição a respeito da matéria;
- II. fundamentação;
- III. conclusão, indicando o sentido do parecer, justificadamente.

§1º. Cada proposição terá parecer independente, salvo em se tratando de matérias conexas, por serem idênticas ou semelhantes, quando só o receberá a proposição inicial, ou reunidas, quando o parecer abrangerá estas.

§2º. O Presidente da Câmara devolverá à Comissão o parecer emitido em desacordo com as disposições deste artigo e do § 1º do art. 89.

Art. 93. Os pareceres, aprovados pelas Comissões, deverão ser lidos pelos relatores nas reuniões da Câmara.

## **TÍTULO V DAS REUNIÕES CAPÍTULO ÚNICO DAS REUNIÕES DA CÂMARA SEÇÃO I DISPOSIÇÕES GERAIS**

*Art. 94. As reuniões são:*

- I. Ordinárias, as que ocorrem de fevereiro a dezembro, realizadas na primeira segunda-feira do mês, às 18:00 horas, independente de convocação;*
- II. Extraordinárias, as que ocorrem em desacordo com o fixado para as ordinárias;*

*III. Solenes, as de instalação e encerramento da Sessão Legislativa, de posse do Prefeito e Vice-Prefeito e as que se realizam para comemorações ou homenagens.*

*§1º. Não sendo a primeira segunda-feira dia útil, a primeira reunião ordinária do mês, ocorrerá no primeiro dia útil subsequente.*

*§2º. As 3 (três) reuniões subsequentes, desde que convocadas em Plenário, serão consideradas como ordinárias.*

*§3º. As reuniões solenes serão iniciadas com qualquer número de Vereadores, por convocação do Presidente ou por deliberação da Câmara.*

• **Nova Redação em Face a Resolução nº 001/2008**

Art. 95. A reunião ordinária terá a duração de até 4 (quatro) horas, iniciando-se os trabalhos às 18 (dezoito) horas, com o prazo de tolerância de 15 (quinze) minutos.

Art. 96. A reunião extraordinária também terá a duração de até 4 (quatro) horas, com a mesma tolerância de que trata o artigo anterior, sendo realizada em qualquer dia e hora, exceto no horário do dia destinado à reunião ordinária.

**Parágrafo único:** As reuniões da Câmara poderão ser prorrogadas pelo tempo necessário, desde que se processe a deliberação pelo Plenário.

Art. 97. Para a abertura das reuniões da Câmara, o Presidente usará sempre a seguinte invocatória:

**“Sob a proteção de Deus e em nome do Povo de Alvinópolis, iniciamos nossos trabalhos.”**

Art. 98. Após iniciar a primeira reunião ordinária do mês, o Presidente, obrigatoriamente, convocará os presentes para ouvirem o Hino Nacional.

Art. 99. A convocação de reunião extraordinária, que é feita pelo Presidente da Câmara, determinará dia e hora dos trabalhos e a matéria a ser considerada.

§1º. O Presidente da Câmara convocará reunião extraordinária:

- I. de ofício;
- II. a requerimento de um terço dos membros da Câmara.

§2º. A primeira reunião extraordinária somente será convocada com 48 (quarenta e oito) horas de antecedência, devendo, no mesmo prazo, a Secretaria enviar aos vereadores a pauta, bem como publicar o edital de convocação no Quadro de Avisos da Câmara Municipal.

§3º. As demais reuniões extraordinárias poderão ser convocadas em Plenário, pelo Presidente, devendo a pauta, no mesmo dia, ser distribuída aos vereadores.

§4º. Na reunião extraordinária, somente poderão ser discutidas e votadas matérias objeto da convocação, não sendo permitida a inclusão de qualquer outra, mesmo quando requerida ao plenário.



§5º. A proibição do parágrafo anterior diz respeito à discussão e votação, admitindo-se, no entanto, a leitura de qualquer proposição.

Art. 100. As reuniões da Câmara são públicas, salvo deliberação em contrário, tomada por 2/3 (dois terços) de seus membros, quando ocorrer motivo relevante de preservação do decoro parlamentar.

**Parágrafo único:** Deliberada a realização da reunião secreta, fará o Presidente sair do recinto todas as pessoas, inclusive os servidores da Câmara, permanecendo além dos vereadores, os servidores que o Presidente entender necessários para o necessário andamento dos trabalhos.

I. *As reuniões da Câmara Municipal, exceto aquelas em que houver deliberação para que sejam secretas na forma do caput e do parágrafo único do art. 100, serão transmitidas em tempo real para o público, por meio das plataformas sociais.*

- **Nova Redação em Face a Resolução nº 001 de 2021**

Art. 101. A Câmara só realizará suas reuniões ordinárias e extraordinárias com a presença da maioria absoluta de seus membros ou de 2/3 se o quorum o exigir.

§1º. Se até 15 (quinze) minutos depois da hora designada para a abertura, não se achar presente o número legal de Vereadores, far-se-á a chamada e, persistindo a falta de número, o Presidente deixará de abrir a reunião, anunciando a Ordem do Dia da reunião seguinte.

§2º. Não se encontrando presente, à hora do início da reunião nenhum membro efetivo da Mesa, assumirá a Presidência dos trabalhos o Vereador mais idoso.

§3º. Da ata do dia em que não houver reunião, constarão os fatos verificados, registrando-se os nomes dos Vereadores presentes e os dos que não compareceram, considerados faltosos.

Art. 102. Iniciada a reunião, considerar-se-á presente o Vereador que requerer verificação de “quorum”.

§1º. O pedido de verificação de “quorum” solicitado por um Vereador será comum a todos os que se encontrarem em idêntica situação.

§2º. Considerar-se-á ausente, não tendo direito à verificação de “quorum”, o Vereador que comparecer à reunião, já iniciada a Ordem do Dia.

Art. 103. Durante as reuniões ordinárias e extraordinárias, somente serão admitidos em Plenário:

- I. os Vereadores;
- II. os servidores da Câmara em serviço;
- III. representantes populares, na forma do § 3º do art. 153;
- IV. ex-Vereadores;
- V. autoridades a quem a Mesa conferir tal distinção;

VI. fotógrafos, cinegrafistas e representantes da imprensa devidamente credenciados.

**Parágrafo único:** No auditório e no Plenário da Câmara, é proibido fumar bem como utilizar aparelho celular, devendo ser afixadas placas que o informe.

## **SEÇÃO II DO TRANSCURSO DA REUNIÃO**

Art. 104. À hora de início da reunião, os membros da Mesa e os demais Vereadores deverão ocupar seus lugares.

Art. 105. A presença dos Vereadores será registrada em livro próprio, devidamente autenticado pelo Secretário, antes de iniciada a reunião.

**Parágrafo único:** Feito o registro de que trata o caput deste artigo, e verificado o quorum legal para abertura da reunião, o Vereador poderá registrar sua presença antes de anunciada a Ordem do Dia.

Art. 106. Verificado pelo Presidente da Câmara o número de Vereadores presentes, e atendendo ao disposto no art. 101, os trabalhos obedecerão à seguinte ordem:

- I. Primeira Parte: EXPEDIENTE - duração de 2:30 (duas horas e trinta minutos) improrrogáveis, compreendendo:
  - a) leitura e discussão da ata da reunião anterior;
  - b) leitura de correspondências;
  - c) leitura de comunicações;
  - d) leitura de pareceres;
  - e) apresentação, sem discussão, de proposições;
  - f) tribuna popular;
  - g) manifestação de Vereadores inscritos.
  
- II. Segunda Parte: ORDEM DO DIA - duração de 1:30 (uma hora e trinta minutos), compreendendo:
  - a) a discussão e votação dos projetos em pauta, com duração de 1(uma) hora, prorrogável, sempre que necessário, por deliberação da Câmara ou, de ofício, pelo Presidente, nos termos regimentais;
  - b) discussão e votação de proposição, com duração improrrogável de 30 (trinta) minutos, quando serão discutidos e votados os requerimentos, representações e moções.
  
- III. Terceira Parte: ENCERRAMENTO, constituído pelas comunicações finais do Presidente.

Art. 107. Esgotada a matéria destinada a qualquer parte da reunião ou findo o prazo de sua duração, passar-se-á à parte seguinte.

### **SEÇÃO III DO EXPEDIENTE**

Art. 108. Aberta a reunião, o Secretário fará a leitura da ata da reunião anterior, que será submetida à discussão, e, se não for impugnada, considerar-se-á aprovada, independentemente de votação.

**Parágrafo único:** Havendo impugnação ou reclamação, o Secretário prestará os esclarecimentos que julgar conveniente, constando a retificação, julgada procedente pela Mesa, da ata seguinte.

Art. 109. Aprovada a ata, lida e despachada a correspondência e feitas as comunicações, passar-se-á à leitura de pareceres.

Art. 110. Logo após, passar-se-á ao momento destinado à apresentação, sem discussão, de proposições.

**Parágrafo único:** O Vereador poderá encaminhar à Mesa, ou fazer sua leitura, até o encerramento da reunião, proposição que não tiver sido apresentada no horário próprio.

Art. 111. A seguir, passar-se-á à Tribuna Popular, onde serão abordados, única e exclusivamente, temas de interesse específico do Município, sendo seu uso intransferível, por 10 (dez) minutos improrrogáveis.

§1º. Para fazer uso da Tribuna, o cidadão deverá comprovar ser eleitor do Município e informar o tema a ser abordado, procedendo à sua inscrição em livro próprio, na Secretaria da Câmara, até as 18:00 (dezoito horas) do dia útil imediatamente anterior a reunião ordinária.

§2º. Somente serão admitidos 2 (dois) inscritos por reunião, vedada nova inscrição dentro de um mesmo mês, devendo o Presidente, antes de chamar o inscrito, informar ao Plenário o nome do cidadão e o assunto a ser abordado.

§3º. Ficará sem efeito a inscrição no caso de ausência da pessoa chamada, a qual não poderá ocupar a Tribuna, a não ser mediante nova inscrição.

§4º. O orador deverá se ater ao tema informado quando da inscrição, responderá pelos conceitos que emitir, usará a palavra em termos compatíveis com a dignidade da Câmara e obedecerá às restrições impostas pelo Presidente.

§5º. O Presidente cassará a palavra do orador que:

- I. desviar-se do assunto para o qual se inscreveu;
- II. expressar-se com linguagem imprópria;
- III. cometer abuso ou desprezar a Câmara ou qualquer autoridade constituída.

§6º. A exposição do orador poderá ser entregue à Mesa, por escrito, para efeito de encaminhamento a quem de direito, a critério do Presidente.

§7º. Após as exposições dos oradores inscritos na Tribuna Popular, até 02 (dois) Vereadores poderão fazer uso da palavra, independentemente de inscrição, pelo prazo de 05 (cinco) minutos cada, tendo preferência para uso da Tribuna os Vereadores que tiverem sido citados, mesmo que de forma implícita.

§8º. Durante a utilização da Tribuna Popular, não serão permitidos apartes.

Art. 112. Após a Tribuna Popular, seguir-se-á a manifestação dos Vereadores inscritos na forma da alínea g, do inciso I do art. 106, cuja inscrição intransferível será feita em livro próprio antes da abertura da reunião.

Art. 113. Será de 10 (dez) minutos o tempo de que dispõe o orador para pronunciar seu discurso no expediente.

#### **SEÇÃO IV DA ORDEM DO DIA**

Art. 114. A Ordem do Dia compreende:

- I. Primeira Parte - duração de 1 (uma) hora, prorrogável, sempre que necessário, por deliberação da Câmara ou, de ofício, pelo Presidente, é destinada à discussão e votação dos projetos em pauta.
- II. Segunda Parte - duração improrrogável de 30 (trinta) minutos, destinada à discussão e votação de requerimentos, representações e moções, iniciando-se imediatamente após o encerramento da anterior.

§1º. Na 1ª (primeira) parte da Ordem do Dia, cada orador poderá discorrer apenas 2 (duas) vezes, pelo prazo máximo de 5 (cinco) minutos cada um, sobre a matéria em debate, concedida preferência ao autor para usar da palavra em último lugar, antes de encerrada a discussão.

§2º. Na 2ª (segunda) parte da Ordem do Dia, cada orador poderá falar somente uma vez, durante 5 (cinco) minutos, sobre a matéria em debate.

§3º. Na discussão de emendas a proposições, aplicar-se-á o disposto no § 1º deste artigo.

Art. 115. A matéria da Ordem do Dia constará de convocação, que será distribuída ao Vereador nos termos regimentais.

Art. 116. Proceder-se-á a chamada dos Vereadores:

- I. antes do início da reunião;
- II. antes do início da votação da Ordem do Dia;
- III. na verificação de “quórum”;
- IV. na votação nominal.

Art. 117. O Vereador poderá requerer, nas reuniões ordinárias, a inclusão na pauta de qualquer proposição, sendo atendido desde que a mesma esteja em condições de ser apreciada pela Casa, observado o disposto nos arts. 201 e 202.

Art. 118. A alteração da Ordem do Dia, a requerimento, dar-se-á nos seguintes casos:

- I. urgência;
- II. adiamento;

III. inclusão ou retirada de proposição.

## **SEÇÃO V DAS ATAS**

Art. 119. Serão lavradas atas dos trabalhos, as quais serão lidas, aprovadas e assinadas pela Mesa Diretora na reunião subsequente.

**Parágrafo único:** Na última reunião, ao fim de cada Legislatura, o Presidente suspenderá os trabalhos, até que seja redigida a ata, para ser discutida e aprovada na mesma reunião, presente qualquer número de Vereadores.

## **TÍTULO VI DO DEBATE CAPÍTULO ÚNICO DA ORDEM DOS DEBATES SEÇÃO I DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 120. Os debates devem realizar-se em ordem e solenidade próprias à Edilidade, não podendo o Vereador falar sem que o Presidente lhe tenha concedido a palavra.

§1º. O Vereador deverá sempre dirigir o seu discurso ao Presidente da Mesa ou à Câmara em geral.

§2º. O Vereador falará de pé, da tribuna ou do Plenário, porém, a requerimento, poderá obter permissão para sentado, usar da palavra.

Art. 121. Todos os trabalhos em Plenário serão gravados, para que constem, expressa e fielmente, dos anais.

§1º. Ao Vereador será permitido gravar seu próprio discurso, independentemente do disposto no caput.

§2º. Não será permitido o fornecimento ou a retirada de cópia de fita de gravação na Secretaria.

Art. 122. Havendo descumprimento deste Regimento no curso dos debates, o Presidente adotará as seguintes providências:

- I. advertência;
- II. censura verbal;
- III. cassação da palavra; ou
- IV. suspensão da reunião.

**Parágrafo único:** O Presidente da Câmara, entendendo ter havido prática de ato incompatível com o decoro parlamentar, adotará as providências indicadas neste Regimento.

## **SEÇÃO II DO USO DA PALAVRA**

Art. 123. O Vereador terá direito à palavra:

- I. para falar sobre assunto de interesse público, no Expediente, como orador inscrito;
- II. para solicitar retificação de ata;
- III. para solicitar aparte;
- IV. para declarar voto;
- V. pela ordem;
- VI. em explicação pessoal;
- VII. para tratar de assunto urgente;
- VIII. questão legal.

Art. 124. Cada Vereador dispõe de 5 (cinco) minutos para falar pela ordem, em explicação pessoal, declaração de voto, assunto urgente ou questão legal, devendo o Presidente cassar-lhe a palavra, se ela não for usada estritamente para os fins solicitados.

Art. 125. A palavra será dada ao Vereador que primeiro a tiver solicitado, cabendo ao Presidente regular a procedência em caso de pedidos simultâneos.

§1º. Somente no caso do inciso I do art. 123 o uso da palavra será precedido de inscrição.

§2º. O autor de qualquer projeto, requerimento, representação ou moção e o relator de parecer terão preferência à palavra sobre a matéria de seu trabalho.

Art. 126. O Vereador que solicitar a palavra na discussão de proposição não poderá:

- I. desviar-se da matéria em debate;
- II. usar de linguagem imprópria;
- III. ultrapassar o prazo que lhe for concedido;
- IV. deixar de atender as advertências do Presidente.

Art. 127. Os apartes, as questões legais e os incidentes suscitados ou consentidos pelo orador serão computados no prazo de que dispuser para seu pronunciamento.

**Parágrafo único:** O Vereador terá o direito de prosseguir, pelo tempo que lhe restar, em seu pronunciamento interrompido, salvo na hipótese de cassação da palavra ou de encerramento da parte da reunião.

#### **SUBSEÇÃO I DA PALAVRA PELA ORDEM**

Art. 128. A ordem dos trabalhos poderá ser interrompida quando o Vereador pedir a palavra “pela ordem” nos seguintes casos:

- I. para discutir proposição;
- II. para apresentar proposição ou parecer;
- III. para lembrar melhor método de trabalho;
- IV. para reclamar de infração ao Regimento;
- V. para apontar qualquer irregularidade nos trabalhos.

## **SUBSEÇÃO II DA EXPLICAÇÃO PESSOAL**

Art. 129. O Vereador poderá usar da palavra em explicação pessoal, após esgotada a Ordem do Dia, para:

- I. esclarecer sentido obscuro da matéria em discussão, de sua autoria;
- II. para aclarar o sentido e a extensão de suas palavras, que julgar terem sido mal compreendidas pela Casa, ou por qualquer outro Vereador.

## **SUBSEÇÃO III DOS APARTES**

Art. 130. Aparte é a interrupção breve e oportuna ao orador para indagação ou esclarecimento relativo à matéria em debate.

§1º. O Vereador, ao apartear, solicitará permissão do orador e, ao fazê-lo, permanecerá de pé.

§2º. Não será admitido aparte:

- I. quando o Presidente estiver usando da palavra, na direção dos trabalhos;
- II. quando o orador não o permitir, tácita ou expressamente.

## **SUBSEÇÃO IV DA QUESTÃO LEGAL**

Art. 131. A dúvida sobre a interpretação do Regimento na sua prática, relacionada com a Constituição ou a Lei Orgânica do Município, constituirá questão legal que pode ser suscitada em qualquer fase da reunião.

Art. 132. As questões legais serão formuladas no prazo máximo de 5 (cinco) minutos, com clareza e com a indicação das disposições que se pretende elucidar.

§1º. Se o Vereador não indicar inicialmente as disposições a que se refere o artigo, o Presidente da Câmara retirar-lhe-á a palavra e determinará que sejam excluídas da ata as alegações feitas.

§2º. Não se poderá interromper orador na tribuna para levantar questão legal, salvo com o consentimento deste.

§3º. Sobre a mesma questão legal, o Vereador só poderá falar uma vez.

Art. 133. Todas as questões legais suscitadas durante a reunião serão resolvidas pelo Presidente, após ouvida a Comissão de Legislação, Justiça e Redação.

## **SUBSEÇÃO V DA DECLARAÇÃO DE VOTO**

Art. 134. Anunciado o resultado de votação pública, poderá ser dada a palavra ao Vereador que a requerer para declaração de voto.

**SUBSEÇÃO VI**  
**USO DA PALAVRA PARA TRATAR DE ASSUNTO URGENTE**

Art. 135. Urgente é o assunto cuja discussão tornar-se-á ineficaz se não for tratado imediatamente ou que, do seu adiamento, resulte inconveniência para o interesse público.

**TÍTULO VII**  
**DO PROCESSO LEGISLATIVO**  
**CAPÍTULO I**  
**DAS PROPOSIÇÕES**  
**SEÇÃO I**  
**DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 136. Proposição é toda matéria sujeita à apreciação da Câmara.

Art. 137. São proposições do processo legislativo:

- I. proposta de Emenda à Lei Orgânica Municipal;
- II. projeto de lei;
- III. projeto de decreto legislativo;
- IV. projeto de resolução;
- V. veto a proposição de lei.

**Parágrafo único:** Incluem-se no processo legislativo, por extensão do conceito de proposição:

- I. o requerimento;
- II. a indicação;
- III. a representação;
- IV. a emenda;
- V. o parecer;
- VI. a mensagem e matéria assemelhada;
- VII. o substitutivo;
- VIII. a moção.

Art. 138. Considera-se dispositivo, para efeito deste Regimento, o artigo, o parágrafo, o inciso, a alínea e o item, este último representado por algarismos arábicos.

Art. 139. O Presidente da Câmara só receberá proposição redigida com clareza, observando-se a técnica legislativa, o estilo parlamentar e as exigências regimentais.

§1º. A proposição destinada a aprovar contrato, acordo ou termo aditivo, será acompanhada, em anexo, do inteiro teor do documento.

§2º. A proposição de iniciativa popular, sob a forma de Moção Articulada, será encaminhada em 5 (cinco) dias úteis à Comissão de Legislação, Justiça e Redação para adequá-la como projeto de lei e às exigências deste artigo.

§3º. Salvo as exceções previstas neste Regimento, as proposições, para serem apresentadas, necessitam apenas da assinatura de seu autor ou autores, dispensado o apoio.



§4º. Não será permitido, em qualquer circunstância, retirar a assinatura de qualquer proposição, uma vez protocolada na Secretaria.

Art. 140. Havendo a apresentação de proposição que guarde identidade com outra em tramitação na Câmara, à primeira proposição apresentada, que prevalecerá, serão as demais anexadas, por determinação do Presidente da Câmara, de ofício ou a requerimento.

Art. 141. Não será permitido ao Vereador:

- I. apresentar proposição de interesse particular seu ou de seu ascendente, descendente ou parente, por consangüinidade ou afinidade, até o terceiro grau, nem sobre ela emitir parecer;
- II. emitir voto em Comissão quando da apreciação de proposição de sua autoria, podendo, entretanto, participar da discussão e votação em Plenário.

§1º. Qualquer Vereador poderá lembrar à Mesa, verbalmente ou por escrito, o impedimento do Vereador que não se manifestar.

§2º. Reconhecido o impedimento, serão considerados nulos todos os atos praticados pelo impedido, em relação à proposição.

Art. 142. Os projetos tramitam em dois turnos, salvo os casos previstos neste Regimento.

**Parágrafo único:** Cada turno será constituído de discussão e votação.

Art. 143. A proposição que não for apreciada até o término da Legislatura será arquivada, salvo a prestação de contas do Prefeito, veto a proposição de lei e o projeto de lei com pedido de urgência.

§1º. A proposição arquivada finda a Legislatura poderá ser desarquivada, a requerimento de qualquer Vereador, cabendo ao Presidente deferi-lo de pronto.

§2º. Será tido como autor da proposição o Vereador que tenha requerido seu desarquivamento, salvo se o autor da proposição desarquivada estiver no exercício do mandato.

Art. 144. A proposição desarquivada ficará sujeita a nova tramitação, desde a fase inicial, não prevalecendo pareceres, votos, emendas e substitutivos.

Art. 145. A matéria constante de projeto de lei rejeitado somente poderá constituir objeto de novo projeto, no mesmo ano, mediante proposta da maioria absoluta dos membros da Câmara, ressalvada a matéria de iniciativa do Prefeito, que poderá ser reapreciada reiteradamente.

§1º. Qualquer matéria retirada de tramitação ou da Ordem do Dia poderá voltar a tramitar desde que haja requerimento aprovado pelo Plenário.

§2º. Considerar-se-á arquivada a matéria quando expressamente requerida, obedecendo a nova tramitação à regra do art. 143.

§3º. Matéria de autoria privativa da Mesa Diretora somente poderá ser desarquivada por ela ou por iniciativa da maioria absoluta dos membros da Câmara.

## **SEÇÃO II DA DISTRIBUIÇÃO DE PROPOSIÇÃO**

Art. 146. A distribuição de proposição às Comissões será feita pela Secretaria da Câmara, que a formulará em despacho, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas de sua apresentação em Plenário ou repartição.

§1º. Confeccionar-se-ão avulsos do projeto, das emendas e da mensagem do Prefeito, se houver, excluídas as peças que instruírem o projeto.

§2º. Cópia completa do avulso será arquivada para a formação de processo suplementar, do qual deverão constar todos os despachos proferidos e pareceres, de modo que, por ele, em qualquer momento, possa ser conhecido o conteúdo e o andamento do projeto original.

Art. 147. Os projetos de lei, de decreto legislativo e de resolução serão numerados pela Secretaria, obedecendo a ordem de entrada.

Art. 148. Nenhum projeto poderá ser incluído na Ordem do Dia para discussão única ou para 1ª (primeira) discussão sem que, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, tenham sido disponibilizados aos Vereadores os avulsos.

**Parágrafo único:** Para a 2ª (segunda) discussão e votação, serão distribuídos, no prazo mencionado no artigo, avulsos das emendas apresentadas.

Art. 149. Apresentado parecer à Mesa e disponibilizados os avulsos, será o projeto incluído na Ordem do Dia para discussão e votação, obedecido o prazo do artigo anterior.

Art. 150. Concluída a votação única ou a 2ª (segunda) votação, será o projeto remetido à Comissão de Legislação, Justiça e Redação.

## **SEÇÃO III DOS PROJETOS SUBSEÇÃO I DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 151. Os projetos deverão ser redigidos em artigos concisos, sendo numerados em seqüência cronológica, observando-se as normas de elaboração de lei.

Art. 152. A apresentação de projeto cabe:

- I. à Mesa Diretora;
- II. a Vereador;
- III. à Comissão;
- IV. ao Prefeito;
- V. aos cidadãos, nos termos autorizados pela Lei Orgânica.

Art. 153. Salvo nas hipóteses de iniciativa privativa prevista na Lei Orgânica do Município, a iniciativa popular poderá ser exercida pela apresentação à Câmara Municipal de Moção Articulada subscrita por, no mínimo, 5% (cinco por cento) dos eleitores do Município.

§1º. A Moção de que trata o “caput” deverá ser articulada, exigindo-se para seu recebimento a identificação dos assinantes mediante indicação do nome e do número do título eleitoral.

§2º. Uma vez confirmada pela Secretaria as exigências anteriores, a Moção será remetida à Comissão de Legislação, Justiça e Redação que lhe dará forma de projeto de iniciativa popular e serão inscritos prioritariamente na Ordem do Dia da reunião da Câmara.

§3º. Os projetos de iniciativa popular serão discutidos e votados no prazo máximo de 90 (noventa) dias, garantida a defesa em Plenário por um dos 05 (cinco) primeiros signatários da Moção Articulada.

§4º. Decorrido o prazo do parágrafo anterior, o projeto será automaticamente incluído na Ordem do Dia para votação.

## **SUBSEÇÃO II**

### **DAS PECULIARIDADES DOS PROJETOS DE DECRETO LEGISLATIVO E DE RESOLUÇÃO**

Art. 154. O projeto de resolução destinar-se-á a regular matéria interna da Câmara Municipal, de sua competência exclusiva, tais como:

- I. elaboração de seu Regimento Interno e suas alterações;
- II. organização e regulamentação de seus serviços administrativos;
- III. fixação do subsídio dos Vereadores;
- IV. criação, extinção ou transformação de cargos, funções ou empregos;
- V. outros assuntos de interesse da Câmara;

Art. 155. O projeto de decreto legislativo destinar-se-á a regular matéria de competência exclusiva da Câmara Municipal, de repercussão externa, como:

- I. perda de mandato do Prefeito, do Vice-Prefeito e de Vereador;
- II. aprovação ou rejeição das contas do Prefeito;
- III. *concessão de Título de Cidadão Honorário e Título de Cidadão Benemérito.*
- **Nova Redação em Face da Resolução nº 001/2013**
- IV. outros assuntos de interesse da Câmara.

Art. 156. A iniciativa dos projetos de resolução e de decreto legislativo caberá:

- I. ao Vereador;
- II. à Mesa da Câmara;
- III. às Comissões da Câmara Municipal.

Art. 157. As resoluções e os decretos legislativos, aprovados pelo Plenário em um só turno de votação, serão promulgadas pelo Presidente da Câmara e terão eficácia de lei ordinária.

Art. 158. Aplicar-se-ão aos projetos de resolução e de decreto legislativo, no que couberem, as mesmas normas relativas aos projetos de lei de que trata este Regimento.

**SEÇÃO IV**  
**DAS PROPOSIÇÕES SUJEITAS A PROCEDIMENTOS ESPECIAIS**  
**SUBSEÇÃO I**  
**DA PROPOSTA DE EMENDA À LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO**

Art. 159. A Lei Orgânica do Município poderá ser emendada por proposta:

- I. de, no mínimo, 1/3 (um terço) dos membros da Câmara;
- II. do Prefeito;

§1º. A Lei Orgânica do Município não poderá ser emendada na vigência de estado de sítio ou estado de defesa, nem quando o Município estiver sob intervenção do Estado.

§2º. A proposta será discutida e votada em 02 (dois) turnos, com interstício mínimo de 10 (dez) dias e considerada aprovada se obtiver, em ambos, 2/3 (dois terços) dos votos dos membros da Câmara.

Art. 160. Recebida, a proposta de Emenda à Lei Orgânica do Município será publicada, permanecendo sobre a Mesa durante o prazo de 5 (cinco) dias para receber emenda.

**Parágrafo único:** A emenda à proposta será também subscrita por 1/3 (um terço) dos membros da Câmara.

Art. 161. Findo o prazo de apresentação de emenda, serão a proposta e as emendas enviadas à Comissão Especial, para receberem parecer no prazo de 10 (dez) dias.

**Parágrafo único:** Publicado o parecer, incluir-se-á a proposta na Ordem do Dia para discussão e votação em primeiro turno.

Art. 162. A contar do primeiro dia útil, após decorrido o intervalo mínimo de 10 (dez) dias, as emendas e a proposta serão incluídas na Ordem do Dia para discussão e votação em segundo turno.

Art. 163. Aprovada em redação final, a Emenda, com o respectivo número de ordem, será promulgada pela Mesa da Câmara, no prazo de 5 (cinco) dias, enviada à publicação e anexada ao texto da Lei Orgânica do Município.

Art. 164. A matéria constante de proposta de emenda rejeitada ou havida por prejudicada não poderá ser reapresentada no mesmo ano.

**SUBSEÇÃO II**  
**DOS PROJETOS DE LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS,**  
**DO ORÇAMENTO ANUAL E DO PLANO PLURIANUAL**

Art. 165. Os projetos de lei de Diretrizes Orçamentárias, do Orçamento Anual e do Plano Plurianual de Investimentos resultarão das propostas parciais dos Poderes Executivo e Legislativo, compatibilizadas em regime de colaboração.

Art. 166. O Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias será encaminhado à Câmara até o dia 30 (trinta) do mês de abril de cada ano, sendo promulgado como lei, na forma original, se até o dia 30 (trinta) de junho não for enviado para sanção.

§1º. Recebido o projeto e distribuídos os avulsos da mensagem, será enviado à Comissão de Finanças para dar parecer no prazo de 15 (quinze) dias.

§2º. Distribuídos os avulsos do parecer, o projeto ficará sobre a Mesa pelo prazo de 10 (dez) dias, para receber emendas, após o que será incluído na Ordem do Dia para 1ª discussão e votação.

§3º. Encerrada a 1ª discussão e votação, o projeto e emendas serão remetidos à Comissão de Finanças, que emitirá parecer sobre elas, dentro de 05 (cinco) dias improrrogáveis.

§4º. Distribuídos os avulsos do parecer, o projeto será incluído na Ordem do Dia para a 2ª discussão e votação.

Art. 167. Aprovado em 2ª discussão e votação o projeto de lei, será procedida à incorporação das emendas e conferências.

§1º. Procedidas a incorporação e as conferências de que trata o artigo, o projeto será encaminhado às Comissões de Finanças e de Legislação, Justiça e Redação para, em trabalho conjunto, apresentarem a redação final, dentro do prazo de 05 (cinco) dias.

§2º. Findo o prazo, o projeto será incluído em pauta para apreciação da redação final.

Art. 168. O projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias deverá ter iniciada a sua discussão em Plenário até a primeira reunião ordinária de junho, quando, obrigatoriamente, será incluído em pauta, com parecer.

Art. 169. Os projetos de Lei de Diretrizes Orçamentárias, do Orçamento Anual e do Plano Plurianual de Investimentos terão preferência na discussão e votação.

Art. 170. As emendas ao projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias não poderão ser aprovadas quando incompatíveis com o Plano Plurianual.

Art. 171. O Projeto de Lei Orçamentária e o Plano Plurianual serão encaminhados pelo Prefeito à Câmara até o dia 30 (trinta) de setembro de cada ano, sendo promulgados como leis, nas formas originais, se até o dia 15 (quinze) de dezembro não forem devolvidos para sanção.

Art. 172. As emendas ao Projeto de Lei do Orçamento Anual, ou aos projetos que o modifiquem, somente poderão ser aprovadas caso:

- I. sejam compatíveis com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias;
- II. tenham função de correção de erros ou omissões;
- III. indiquem os recursos necessários, admitidos apenas os provenientes de anulação de despesa, excluídas as que incidam sobre:
  - a) dotações para pessoal e seus encargos;
  - b) serviço de dívidas;
- IV. não alterem o montante total do Orçamento Anual.

Art. 173. Os projetos de Lei de Orçamento e do Plano Plurianual deverão ter iniciada a sua discussão até a primeira reunião ordinária de novembro, quando, obrigatoriamente, serão incluídos em pauta, com parecer, fixando-se a conclusão dos seus exames até 10 (dez) dias antes do prazo previsto para a remessa da proposição de lei ao Executivo, salvo motivo imperioso, a julgamento da Câmara.

Art. 174. O projeto de Lei de Orçamento não poderá conter dispositivo estranho à previsão da receita e à fixação da despesa, não se incluindo na proibição a autorização para abertura de créditos suplementares e contratação de operação de crédito, ainda que para antecipação da receita, nos termos da lei.

Art. 175. O Poder Executivo poderá enviar mensagem à Câmara para propor modificação nos projetos a que se refere o art. 165, enquanto não emitido o parecer pela Comissão de Finanças, da parte cuja alteração é proposta.

Art. 176. Aplicar-se-ão aos projetos de Lei de Orçamento e do Plano Plurianual, no que couber, a disposição constante desta subseção para o projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias e, a todos, as demais normas relativas ao Processo Legislativo.

### **SUBSEÇÃO III DOS PROJETOS COM URGÊNCIA**

Art. 177. O Prefeito e os Vereadores poderão solicitar urgência para apreciação de matérias de sua iniciativa, as quais deverão ser apreciadas no prazo de até 45 (quarenta e cinco) dias, contados a partir de seu registro na Secretaria da Câmara.

§1º. Havendo diligências a serem respondidas, e audiências a serem realizadas, estas suspendem o prazo estipulado no “caput” deste artigo.

§2º. O prazo referido neste artigo não corre no período de recesso da Câmara.

### **SUBSEÇÃO IV DOS PROJETOS DE CONCESSÃO DE CIDADANIA HONORÁRIA**

*Art. 178. Os projetos concedendo Título de Cidadania Honorária e Benemérita serão apreciados por uma Comissão Especial de 03 (três) membros, constituída na forma*

*deste Regimento, para fins de parecer, que terá um prazo de 15 (quinze) dias para apresentar sua conclusão, dela não podendo fazer parte o autor do projeto nem os membros da Mesa.*

- **Nova Redação em Face da Resolução nº 001/2013**

§1º. A votação do projeto será secreta, necessitando de 2/3 dos membros da Câmara para sua aprovação.

§2º. A entrega da honraria será feita em reunião solene da Câmara Municipal.

*Art. 179. Ficará a concessão do Título de Cidadania Honorária do Município e o Título de Cidadania Benemerita subordinado aos requisitos previstos em Resoluções específicas.*

- **Nova Redação em Face da Resolução nº 001/2013**

§1º. *Observado o disposto nas Resoluções específicas, o número máximo de Projetos concedendo Títulos de Cidadania Honorária, em cada legislatura, será de 1 (um) Projeto, sendo um título por Vereador honorário ou benemérito.*

- **Nova Redação em Face da Resolução nº 001/2013**

#### **SUBSEÇÃO V**

#### **DA ALTERAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO**

Art. 180. Qualquer projeto de resolução alterando o Regimento, quando não apresentado pela Mesa, somente poderá ser admitido se subscrito por 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara.

#### **SEÇÃO V**

#### **DAS MATÉRIAS DE NATUREZA PERIÓDICA**

#### **SUBSEÇÃO I**

#### **DOS PROJETOS DE FIXAÇÃO DO SUBSÍDIO DO VEREADOR, DO PREFEITO E DO VICE-PREFEITO**

Art. 181. A Mesa da Câmara Municipal, no último ano da legislatura, elaborará projeto de resolução, destinado a fixar o subsídio do Vereador e do Presidente da Câmara e projeto de lei para fixação do subsídio do Prefeito, do Vice-Prefeito e Secretários Municipais, a vigorarem na Legislatura subsequente.

**Parágrafo único:** Os projetos de que trata este artigo deverão ser apreciados e votados até 10 (dez) dias antes das eleições.

#### **SUBSEÇÃO II**

#### **DA PRESTAÇÃO E DA TOMADA DE CONTAS**

Art. 182. Recebido às contas do Prefeito e da Mesa Diretora da Câmara Municipal, o Presidente fará publicar edital, no prazo de 10 (dez) dias, colocando as contas dos Poderes Executivo e Legislativo à disposição dos cidadãos e Instituições Sociais constituídas para consulta e apreciação.

**Parágrafo único:** As contas apresentadas pelo Chefe do Poder Executivo e pela Mesa Diretora ficarão disponíveis na Câmara Municipal, durante todo o exercício financeiro,

podendo a Comissão de Finanças requerer informação para esclarecimento de qualquer fato relacionado com o processo.

Art. 183. Recebido o parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado sobre as contas do Prefeito, o Presidente:

- I. cientificará imediatamente a autoridade ou ex-autoridade responsável pelas contas da abertura do processo de julgamento, em obediência ao princípio do contraditório e ampla defesa;
- II. determinará a sua distribuição em avulsos, encaminhando o processo à Comissão de Finanças para, em 30 (trinta) dias corridos, emitir parecer conclusivo sobre a matéria.
- III. se a Comissão concluir pela rejeição total ou parcial do parecer prévio do Tribunal de Contas, constará do parecer as partes aprovadas e rejeitadas e os motivos que levaram a contrariar o parecer prévio do Tribunal.

Art. 184. Recebido o parecer emitido pela Comissão de Finanças, o Presidente:

- I. cientificará a autoridade ou ex-autoridade responsável pelas contas;
- II. fará publicar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias;
- III. incluirá na Ordem do Dia, para discussão e votação em uma única fase de votação, na 1ª (primeira) reunião ordinária do mês o competente projeto de decreto legislativo.
- IV. da deliberação do Plenário, o Presidente expedirá o respectivo decreto legislativo, enviando-o à publicação.

Art. 185. As contas do Prefeito serão, obrigatoriamente, julgadas no prazo máximo de 60 (sessenta) dias a contar do recebimento do parecer prévio do Tribunal de Contas.

**Parágrafo único:** O parecer do Tribunal de Contas somente deixará de prevalecer por decisão de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara Municipal.

Art. 186. Rejeitadas as contas pela Câmara ou prevalecendo o parecer do Tribunal de Contas, contrário à sua aprovação, por falta de deliberação da Câmara, serão as contas remetidas ao Ministério Público para os fins legais.

## **SEÇÃO VI DA EMENDA E DO SUBSTITUTIVO**

Art. 187. Emenda é a proposição apresentada como acessória de outra, com a finalidade de aditar, modificar, substituir ou suprimir dispositivo, não podendo ser vistada ou sobrestada.

§1º. Aditiva é a emenda que visa a acrescentar dispositivo.

§2º. Modificativa é a emenda que altera dispositivo, sem modificá-lo substancialmente.

§3º. Substitutiva é a emenda destinada a substituir dispositivo.

§4º. Supressiva é a emenda destinada a excluir dispositivo.



§5º. Emenda de redação é a que objetiva sanar vício de linguagem, incorreção de técnica legislativa ou lapso manifesto e independe da aprovação pelo Plenário.

Art. 188. A emenda, quanto à sua iniciativa, é:

- I. de Vereador;
- II. de Comissão, quando incorporada a parecer;

§1º. Antes de ser anunciada a primeira votação, o Prefeito poderá enviar mensagens a projetos de sua autoria, que estiverem tramitando na Câmara Municipal.

§2º. As mensagens não serão apreciadas separadamente e integram o texto principal.

Art. 189. A emenda será admitida:

- I. se pertinente à matéria contida na proposição principal;
- II. se incidente sobre um só dispositivo, a não ser que se trate de matéria correlata, de maneira que a modificação de um envolva a necessidade de se alterarem outros dispositivos.

Art. 190. Substitutivo é a proposição apresentada como sucedânea integral de outra.

§1º. O substitutivo terá preferência para a votação sobre a proposição principal.

§2º. Havendo mais de um substitutivo, terá preferência, na votação, o que primeiro for registrado na Secretaria.

§3º. Ao substitutivo aplicam-se às normas regimentais atinentes ao projeto.

## **SEÇÃO VII**

### **DA SANÇÃO, DA PROMULGAÇÃO E DA PUBLICAÇÃO DAS LEIS**

Art. 191. Aprovado o projeto de lei, este será enviado, de imediato, pelo Presidente da Câmara ao Prefeito que, aquiescendo, o sancionará no prazo de 15 (quinze) dias úteis e o promulgará.

**Parágrafo único:** Decorrido o prazo de 15 (quinze) dias úteis, o silêncio do Prefeito importará em sanção, observando-se o disposto no § 5º do art. 193.

Art. 192. A publicação das leis será determinada pelo Prefeito ou pelo Presidente da Câmara, quando estes forem os autores da promulgação.

## **SEÇÃO VIII**

### **DO VETO**

Art. 193. Se o Prefeito julgar o projeto de lei, no todo ou em parte, inconstitucional ou contrário ao interesse público, vetá-lo-á, total ou parcialmente, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data do recebimento e comunicará, no prazo de 2 (dois) dias, ao Presidente da Câmara os motivos do veto.

§1º. O veto parcial somente abrangerá texto integral de artigo, de parágrafo, de inciso ou de alínea.

§2º. O veto será apreciado dentro de 30 (trinta) dias a contar de seu recebimento, só podendo ser rejeitado pelo voto da maioria absoluta dos membros da Câmara, em escrutínio secreto.

§3º. Esgotado sem deliberação o prazo estabelecido no parágrafo anterior, o veto será colocado na Ordem do Dia da reunião imediata, com preferência sobre as demais matérias, até sua votação final.

§4º. Se o veto não for mantido, será o projeto enviado, para promulgação, ao Prefeito Municipal.

§5º. Se a lei não for promulgada dentro de 2 (dois) dias pelo Prefeito Municipal, o Presidente da Câmara promulgá-la-á, e, se este não o fizer, em igual prazo, caberá ao Vice-Presidente fazê-lo.

§6º. O prazo previsto no § 2º não corre no período de recesso da Câmara.

Art. 194. O veto será distribuído à Comissão Especial, designada de imediato pelo Presidente da Câmara, para sobre ele emitir parecer no prazo de 15 (quinze) dias contados da distribuição.

**Parágrafo único:** Um dos membros da Comissão Especial deverá pertencer à Comissão de Legislação, Justiça e Redação.

## SEÇÃO IX DA INDICAÇÃO, DA REPRESENTAÇÃO E DA MOÇÃO. SUBSEÇÃO I DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 195. O Vereador poderá provocar a manifestação da Câmara ou de qualquer de suas Comissões sobre determinado assunto, formulando, por escrito, em termos explícitos, forma sintética e linguagem parlamentar, indicações, representações e moções.

**Parágrafo único:** As proposições rejeitadas pelo Plenário só podem ser renovadas pelo seu autor ou por outro Vereador da bancada a que pertencer, na mesma legislatura, desde que contenha a assinatura da maioria dos membros da Câmara.

## SUBSEÇÃO II DA INDICAÇÃO

Art. 196. Indicação é a proposição em que o Vereador reivindica da autoridade competente ou de entidade legalmente reconhecida medidas de interesse público.

**Parágrafo único:** As indicações serão apresentadas em Plenário pelo Vereador e encaminhadas às autoridades, em seu nome, independentemente de discussão e votação.

## SUBSEÇÃO III DA REPRESENTAÇÃO

Art. 197. Representação é a proposição em que o Vereador sugere a formulação à autoridade competente de denúncia em defesa de direito ou contra ilegalidade ou abuso de poder ou medidas de interesse público.

#### **SUBSEÇÃO IV DA MOÇÃO**

Art. 198. Moção é a proposição em que é sugerida a manifestação da Câmara sobre determinado assunto, externando pesar, aplaudindo, hipotecando solidariedade ou apoio, apelando, protestando ou repudiando.

**Parágrafo único:** A moção, depois de apresentada, será encaminhada para votação única.

#### **SEÇÃO X DO REQUERIMENTO SUBSEÇÃO I DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 199. Requerimento é a proposição dirigida por Vereador ou Comissão ao Presidente da Câmara, ou Comissão, ou ao prefeito, que verse matéria de competência do Legislativo.

Art. 200. Os requerimentos, escritos ou orais, sujeitam-se, conforme o caso:

- I. a despacho do Presidente da Câmara;
- II. à deliberação do Plenário.

#### **SUBSEÇÃO II DOS REQUERIMENTOS SUJEITOS A DESPACHO DO PRESIDENTE**

Art. 201. É decidido pelo Presidente, o requerimento que solicite:

- I. a palavra ou a desistência dela;
- II. permissão para falar sentado;
- III. retificação da ata;
- IV. leitura de matéria sujeita ao conhecimento do Plenário;
- V. inserção de declaração de voto em ata;
- VI. observância de disposição regimental ou informação sobre a ordem dos trabalhos ou da Ordem do Dia;
- VII. retirada, pelo autor, de proposição de sua iniciativa;
- VIII. verificação de votação;
- IX. designação de substituto a membro de Comissão, na ausência do suplente, ou o preenchimento de vaga;
- X. leitura de proposição a ser discutida ou votada, nos termos do art. 151;
- XI. anexação de matéria idêntica ou reunião de matérias conexas;
- XII. representação da Câmara por meio de Comissão;
- XIII. inclusão, na Ordem do Dia, de proposição com parecer, de autoria do requerente;
- XIV. convocação de reunião extraordinária quando requerida nos termos deste Regimento, desde que as matérias estejam em condições de serem apreciadas pelo Plenário;
- XV. inserção, nos anais da Câmara, de documentos ou pronunciamentos oficiais;
- XVI. prorrogação de prazo para leitura de parecer ou para conclusão de discurso;
- XVII. destinação da primeira parte da reunião a homenagem especial;

- XVIII. interrupção de reunião para receber personalidade de destaque;
- XIX. constituição de Comissão Parlamentar de Inquérito, nos termos do caput do art. 80;
- XX. licença de Vereador, em caso de doença, devidamente comprovada;
- XXI. desarquivamento de proposição, na hipótese dos arts. 143, 144 e 145;
- XXII. inserção em ata de voto de pesar ou de congratulação, desde que não envolva aspecto político.
- XXIII. realização de reunião fora da sede da Câmara.

§1º. Os requerimentos a que se referem os incisos IX, XI, XII, XIV, XV, XVII, XIX, XX, XXI, XXII e XXIII serão escritos.

§2º. Os demais requerimentos a que refere o artigo poderão ser orais.

### **SUBSEÇÃO III**

#### **DOS REQUERIMENTOS SUJEITOS À DELIBERAÇÃO DO PLENÁRIO**

Art. 202. Será submetido à discussão e votação o requerimento escrito que solicite:

- I. suspensão da reunião em regozijo ou pesar;
- II. prorrogação de horário de reunião;
- III. alteração da ordem dos trabalhos da reunião, estabelecida no art. 106, ou da Ordem do Dia, nos casos de urgência, adiamento ou retirada de proposição;
- IV. retirada de proposição, quando esta não for de autoria do requerente;
- V. encerramento de discussão;
- VI. votação pelo processo nominal;
- VII. votação por partes;
- VIII. adiamento de votação;
- IX. preferência, na discussão ou votação, de uma proposição sobre outra da mesma espécie;
- X. inclusão, na Ordem do Dia, de proposição com parecer, que não seja de autoria do requerente;
- XI. informação às autoridades municipais por intermédio da Mesa da Câmara;
- XII. inserção, nos anais da Câmara, de documentos ou pronunciamentos não oficiais;
- XIII. constituição de Comissão Especial;
- XIV. audiência de Comissão ou reunião conjunta de Comissões para opinar sobre determinada matéria;
- XV. convocação de reunião solene;
- XVI. inclusão, na Ordem do Dia, de projeto sem parecer, decorridos 60 (sessenta) dias de seu recebimento;
- XVII. retirada da Ordem do Dia, de projeto de que trata o inciso anterior, nos termos do art. 118, inciso III;
- XVIII. deliberação sobre qualquer assunto não especificado expressamente neste Regimento, desde que não se refira a tramitação de proposição;
- XIX. concessão de retirada de Vereador que haja assinado presença no livro próprio;
- XX. o comparecimento à Câmara de Secretário Municipal ou qualquer outro servidor público, Presidentes de Conselhos Municipais, Diretores e

- representantes de quaisquer órgãos da Administração Pública Municipal direta ou indireta;
- XXI. informações às autoridades federais, estaduais e autárquicas ou entidades legalmente reconhecidas e não subordinadas ao Poder Executivo Municipal;
- XXII. sobrestamento de proposição.

**CAPÍTULO II**  
**DA DISCUSSÃO**  
**SEÇÃO I**  
**DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 203. Discussão é a fase por que passa a proposição quando em debate no Plenário, antecedendo a votação.

§1º. A discussão da proposição será feita no todo, inclusive, emendas.

§2º. Será objeto de discussão apenas a proposição constante da Ordem do Dia.

Art. 204. As proposições que não possam ser apreciadas no mesmo dia ficarão transferidas para a reunião seguinte.

Art. 205. Salvo disposições regimentais em contrário, passarão por 3 (três) fases de discussão e votação os projetos de lei, sendo o terceiro destinado apenas à redação final do projeto.

§1º. Os projetos de resolução e de decreto legislativo submetem-se a uma única fase de discussão e votação.

§2º. Serão também submetidos a única fase de discussão e votação os requerimentos, representações, moções e emendas.

§3º. Entre a primeira e a segunda discussão da matéria, haverá o interstício mínimo de 24 (vinte e quatro) horas, contado do início da mesma reunião, não sendo permitida, em qualquer hipótese, a dispensa do interstício.

Art. 206. A retirada de projeto poderá ser requerida pelo seu autor em qualquer fase de sua tramitação, cabendo ao Vereador que preside a Reunião decidir.

**Parágrafo único:** Havendo mais de um autor, a matéria somente poderá ser retirada com a anuência de todos os subscritores.

Art. 207. Quando o projeto tiver sido apresentado por Comissão, considerar-se-á seu autor o Relator e, na ausência deste, o Presidente da Comissão.

Art. 208. O Prefeito poderá solicitar a devolução de projeto de sua autoria em qualquer fase de tramitação, cabendo ao Presidente atender ao pedido, independentemente de discussão e votação, ainda que contenha emendas ou pareceres favoráveis.

Art. 209. Durante a primeira discussão de proposição e a requerimento de qualquer Vereador, poderá a Câmara sobrestar o seu andamento pelo prazo máximo de 15 (quinze) dias.

Art. 210. O Vereador poderá solicitar vista de proposição.

§1º. A vista poderá ser concedida até o momento de se anunciar a 1ª votação da proposição pelo Presidente da Câmara, pelo prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, cabendo-lhe fixar o prazo da duração.

§2º. A vista será concedida através dos autos suplementares, permanecendo o original na Secretaria.

§3º. Se o projeto estiver tramitando em regime de urgência, a vista será de, no máximo, 24 (vinte e quatro) horas.

Art. 211. O prazo de discussão, salvo exceções regimentais, será:

- I. de 60 (sessenta) minutos para Proposta de Emenda à Lei Orgânica do Município e alteração do Regimento Interno;
- II. de 30 (trinta) minutos para projeto e veto;
- III. de 20 (vinte) minutos para as demais proposições.

Art. 212. Antes de encerrada a 1ª discussão, que versa sobre o projeto e pareceres das Comissões, poderão ser apresentados, sem discussão, substitutivos e emendas pertinentes à matéria, com exceção para o projeto de resolução e de decreto legislativo, quando o prazo para apresentação de emendas e substitutivos encerra-se no dia útil imediatamente anterior à realização da reunião.

## **SEÇÃO II DO ENCERRAMENTO DA DISCUSSÃO**

Art. 213. Não havendo quem deseje usar da palavra ou decorrido o prazo regimental, o Presidente declarará encerrada a discussão.

## **CAPÍTULO III DA VOTAÇÃO SEÇÃO I DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 214. A cada discussão segue-se a votação, que completa o turno regimental de tramitação.

§1º. A votação somente poderá ser realizada com a presença da maioria absoluta dos membros da Câmara Municipal, ou de pelo menos 2/3 (dois terços) dos seus membros, quando for o caso.

§2º. Na primeira votação, votar-se-ão somente o projeto ou pareceres.

§3º. Rejeitada a matéria, será a mesma automaticamente arquivada.

§ 4º. As emendas serão votadas, individualmente, salvo se houver decisão do Plenário para votação em grupo.

Art. 215. A votação não será interrompida, salvo:

- I. por falta de “quórum”;
- II. para votação de requerimento de prorrogação do prazo da reunião;

III. por terminar o horário da reunião ou de sua prorrogação.

§1º. Existindo matéria a ser votada e não havendo “quorum”, o Presidente poderá aguardar que este se verifique, suspendendo a reunião por tempo prefixado.

§2º. Cessada a interrupção, a votação terá prosseguimento.

§3º. Se, à falta de “quorum” para votação, tiver prosseguimento a discussão das matérias em pauta, tão logo ele se verifique, o Presidente da Câmara solicitará ao Vereador que interrompa o pronunciamento, a fim de concluir-se a votação.

§4º. Ocorrendo falta de “quórum” durante a votação, será feita chamada, registrando-se em ata os nomes dos Vereadores ausentes.

Art. 216. Aprovado o projeto em primeira votação, será o mesmo encaminhado às Comissões competentes para emissão de pareceres sobre as emendas e substitutivos, se existirem.

§1º. O projeto aprovado, que não for objeto de emenda ou substitutivo, poderá ser incluído na Ordem do Dia da reunião seguinte para 2ª votação.

§2º. Na 2ª votação, serão discutidos e votados os projetos, emendas e substitutivos e seus pareceres, se for o caso de inconstitucionalidade.

§3º. Serão automaticamente arquivadas as emendas se o projeto for rejeitado.

§4º. Havendo substitutivo, este terá preferência sobre o projeto.

Art. 217. Salvo disposição em contrário neste Regimento, as deliberações do Plenário são tomadas por maioria de votos dos presentes.

Art. 218. Dependem de voto favorável de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara as matérias que impliquem em:

- I. cassação do mandato do Prefeito e do Vice-Prefeito;
- II. emenda à Lei Orgânica do Município;
- III. rejeição do parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado, relativamente à prestação de contas do Prefeito;
- IV. rejeição de parecer da Comissão de Legislação, Justiça e Redação, quando sua conclusão for pela inconstitucionalidade e ilegalidade de proposição.
- V. concessão de Título de Cidadania Honorária.
- VI. modificação ou reforma deste Regimento.
- VII. cassação do mandato do vereador e impedimento do exercício do mandato, nos termos do art. 33.

Art. 219. Só pelo voto da maioria absoluta dos membros da Câmara serão aprovadas as proposições que versem sobre:

- I. eleição da Mesa Diretora ou vaga nela existente;
- II. rejeição de veto.

Art. 220. A determinação do “quórum” será feita por meio da divisão do número de Vereadores pelo denominador, multiplicando-se o resultado pelo numerador e, se encontrada fração, arredondando-se para a unidade imediatamente superior.

**Parágrafo único:** O Vereador impedido de votar não terá computado sua presença para efeito de “quorum”.

## SEÇÃO II DOS PROCESSOS DE VOTAÇÃO

Art. 221. São 3 (três) os processos de votação:

- I. simbólico;
  - II. nominal;
  - III. *(Revogado)*
- **Nova Redação Face a Resolução nº 001/2020**

**Parágrafo único:** *todas as votações efetivadas pela Câmara Municipal de Alvinópolis – MG, em quaisquer matérias e em deliberações de qualquer natureza, inclusive na eleição da Mesa Diretora, serão conduzidas por votação nominal e aberta, ressalvadas os casos em que seja prevista a votação simbólica.*

- **Nova Redação Face a Resolução nº 001/2020**

Art. 222. Adotar-se-á o processo simbólico ou nominal para todas as votações, salvo nos casos previstos neste regimento.

§1º. Na votação simbólica, o Presidente solicitará aos Vereadores que ocupem os seus lugares no Plenário, convidando a permanecerem sentados os que estiverem a favor da matéria.

§2º. Inexistindo requerimento de verificação, o resultado proclamado tornar-se-á definitivo.

Art. 223. A votação será nominal ou simbólica e havendo requerimento para uma ou outra, este será submetido ao Plenário.

§1º. Na votação nominal, o Secretário fará a chamada dos Vereadores, efetuando a anotação dos nomes dos que votarem “sim” e dos que votarem “não”.

§2º. Encerrada a votação, o Presidente proclamará o resultado.

Art. 224. O Presidente da Câmara somente participará das votações simbólicas e nominais em caso de empate, quando o seu voto é de qualidade e em todos os casos cuja votação exija quorum qualificado.

Art. 225. *(Revogado)*

- I. *(Revogado)*;
- II. *(Revogado)*;
- III. *(Revogado)*;
- IV. *(Revogado)*;



V. (Revogado).

- **Nova Redação em Face da Resolução nº 001/2020**

Art. 226 – (Revogado)

- I. (Revogado)
- II. (Revogado);
- III. (Revogado)
- IV. (Revogado);
- V. (Revogado);
- VI. (Revogado);
- VII. (Revogado);
- VIII. (Revogado);
- IX. (Revogado);
- X. (Revogado).

**Parágrafo único:** ficam excluídas da Resolução nº 005 de 20/12/2004, as expressões “votação secreta”, “voto secreto” e “escrutínio secreto”, nos respectivos artigos, incisos, parágrafos e alíneas que as contêm.

- **Nova Redação em Face da Resolução nº 001/2020**

Art. 227. As proposições acessórias, compreendendo, inclusive, os requerimentos incidentes na tramitação, serão votadas pelo processo aplicável à proposição principal, verificando-se, inclusive, o respectivo quorum.

Art. 228. Qualquer que seja o processo de votação, ao Secretário compete apurar o resultado e, ao Presidente, anunciá-lo.

Art. 229. Nenhum Vereador poderá protestar, verbalmente ou por escrito, contra deliberação da Câmara, salvo em grau de recurso, sendo-lhe facultado fazer inserir na ata a sua declaração de voto.

### **SEÇÃO III DO ADIAMENTO DE VOTAÇÃO**

Art. 230. A votação poderá ser adiada 1(uma) única vez, para a próxima reunião, a requerimento do Vereador, até o momento em que for anunciada, exceto nos projetos em regime de urgência e o veto, cabendo ao Plenário decidir sobre o pedido.

### **SEÇÃO IV DA VERIFICAÇÃO DA VOTAÇÃO**

Art. 231. Proclamado o resultado, será permitido ao Vereador requerer imediatamente a sua verificação, antes de anunciar a votação da matéria subsequente ou se encerrada a votação constante da Ordem do Dia.

§1º. Para a verificação no processo simbólico, o Presidente solicitará aos Vereadores que ocupem os respectivos lugares no Plenário e convidará a se levantarem os que tenham votado a favor, repetindo-se o procedimento quanto à aprovação dos votos contrários.

§2º. O Vereador ausente na votação não poderá participar da verificação.

§3º. No processo nominal, as dúvidas quanto ao seu resultado serão sanadas com as anotações do Secretário;

§4º. Na votação secreta, pelo reexame das cédulas contidas na urna;

§5º. Nenhuma votação admitirá mais de uma verificação.

#### **CAPÍTULO IV DA REDAÇÃO FINAL**

Art. 232. Concluída a votação única ou a 2ª (segunda) votação, será o projeto remetido à Comissão de Legislação, Justiça e Redação.

§1º. Terão redação final a proposta de emenda à Lei Orgânica do Município, o projeto de lei, de decreto legislativo e de resolução.

§2º. A Comissão de Legislação, Justiça e Redação emitirá parecer, dando forma à matéria aprovada, segundo a técnica legislativa, com inclusão das emendas aprovadas, corrigindo eventual vício de linguagem, defeito ou erro material, vedada qualquer apreciação do mérito da matéria aprovada, independentemente de apresentação de emenda.

§3º. A Comissão terá o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, após a discussão única ou a 2ª discussão e votação de projeto, para oferecer a redação final.

§4º. Esgotado o prazo, o projeto será incluído na Ordem do Dia.

Art. 233. A redação final, para ser discutida e votada, independe:

- I. de interstício;
- II. da distribuição de avulsos;
- III. da sua inclusão na Ordem do Dia.

Art. 234. Será admitida emenda à redação final com a finalidade exclusiva de ordenar a matéria, corrigir a linguagem, os enganos e as contradições e para aclarar seu texto.

Art. 235. A discussão limitar-se-á aos termos da redação e nela somente poderão tomar parte, 1 (uma) vez e por 10 (dez) minutos, o autor da emenda e o relator da Comissão de Legislação, Justiça e Redação.

Art. 236. Aprovada a redação final, a matéria será enviada à sanção, sob a forma de proposição de lei, ou à promulgação, conforme o caso.

Parágrafo único: O original da proposição de lei ficará arquivado na Câmara, remetendo-se ao Executivo Municipal cópia da proposição aprovada.

#### **CAPÍTULO V DAS PECULIARIDADES DO PROCESSO LEGISLATIVO SEÇÃO I DA PREFERÊNCIA E DO DESTAQUE**

Art. 237. A preferência entre as proposições, para discussão e votação, obedecerá à ordem seguinte, que poderá ser alterada por deliberação do Plenário:

- I. proposta de Emenda à Lei Orgânica do Município;
- II. projeto de lei do Plano Plurianual;
- III. projeto de lei de Diretrizes Orçamentárias;
- IV. projeto de lei do orçamento e de abertura de crédito;
- V. veto;
- VI. projeto de lei;
- VII. projeto de decreto legislativo;
- VIII. projeto de resolução.

Art. 238. A proposição com discussão encerrada terá preferência para votação.

Art. 239. Quando houver mais de um requerimento sujeito à votação, a preferência será estabelecida pela ordem de apresentação.

Art. 240. A preferência de um projeto sobre outro, constantes da mesma Ordem do Dia, será requerida antes de iniciada a apreciação da pauta, se antes não tiver sido observado pela Secretaria da Câmara.

Art. 241. A alteração da ordem estabelecida nesta Seção não prejudicará as preferências fixadas no § 3º do art. 193.

## **SEÇÃO II DAS PREJUDICIALIDADES**

Art. 242. Considerar-se-ão prejudicados:

- I. a discussão ou a votação de proposição idêntica a outra que tenha sido aprovada ou rejeitada no mesmo ano da legislatura;
- II. a discussão ou a votação de proposição semelhante a outra considerada inconstitucional, nos termos deste Regimento;
- III. a discussão ou a votação de proposição anexada a outra, quando aprovada ou rejeitada a primeira;
- IV. a proposição e as emendas incompatíveis com substitutivo aprovado;
- V. a emenda de matéria idêntica à de outra aprovada ou rejeitada;
- VI. a emenda em sentido contrário ao de outra ou de dispositivo aprovado;
- VII. o requerimento com finalidade idêntica à do aprovado;
- VIII. a emenda ou parte de proposição incompatível com matéria aprovada em votação destacada.

## **TÍTULO VIII DAS REGRAS GERAIS DE PRAZO**

Art. 243. Aos Presidentes da Câmara ou de Comissão competem fiscalizar o cumprimento dos prazos.

Art. 244. No processo legislativo, os prazos são fixados:

- I. por dias corridos, como regra geral;
- II. em horas;
- III. por dias úteis, quando assim determinado.

§1º. Os prazos indicados no artigo contam-se excluído o dia do começo e incluído o do vencimento.

§2º. Os prazos fixados por dias corridos, cujo termo inicial ou final coincida com sábado, domingo ou feriados, têm seu começo ou término prorrogado para o primeiro dia útil e não correm no recesso.

§3º. Os prazos em horas serão contados minuto a minuto, contados do início do expediente que tiver sido dado causa.

## **TÍTULO IX DO COMPARECIMENTO DE AUTORIDADES**

Art. 245. O Presidente da Câmara convocará reunião especial para ouvir o Prefeito, sempre que este manifestar propósito de expor assunto de interesse público.

**Parágrafo único:** O comparecimento a que se refere o artigo dependerá de prévio entendimento com a Mesa da Câmara.

Art. 246. A convocação de Secretário Municipal ou autoridade equivalente, de administradores de entidades da administração indireta e de administradores de concessionárias ou permissionárias de serviço público municipal para comparecerem ao Plenário da Câmara ou a de qualquer de suas Comissões a eles será comunicada, por ofício, com a indicação do assunto estabelecido e da data para seu comparecimento.

§1º. Se não puder comparecer na data fixada pela Câmara, a autoridade apresentará justificção no prazo de 3 (três) dias e proporá nova data e hora, sendo que esta prorrogação não excederá de 10 (dez) dias, salvo se por aprovação do Plenário.

§2º. O não comparecimento injustificado do convocado implica a imediata instauração de processo de julgamento, por infração político-administrativa, quando for o caso.

Art. 247. O Secretário Municipal ou autoridade equivalente poderá solicitar à Câmara ou a qualquer de suas Comissões que designe data para seu comparecimento, a fim de expor assunto de relevância da administração municipal, observado o disposto no art. 245, parágrafo único.

Art. 248. Enquanto na Câmara, qualquer autoridade a que se refere este Título ficará sujeita às normas regimentais que regulam os debates e a questão legal.

## **TÍTULO X DISPOSIÇÕES FINAIS**

Art. 249. Somente terão acesso às dependências privativas da Câmara os profissionais de imprensa devidamente credenciados e demais profissionais credenciados pela Mesa, podendo, a qualquer tempo, a critério da Mesa Diretora, rever o credenciamento.

Art. 250. Considerar-se-ão publicados toda matéria, documento e proposição afixados pela Secretaria Geral no quadro de avisos da Câmara Municipal, sendo este instalado em local de fácil acesso a qualquer cidadão.

Art. 251. As ordens da Mesa e do Presidente, relativamente ao funcionamento dos serviços da Câmara, serão expedidas por meio de Circulares e Portarias.

Art. 252. Serão registrados em livro próprio e arquivados na Câmara os originais de leis, decretos e resoluções por esta expedidas e promulgados.

Art. 253. Nos dias de funcionamento da Câmara, permanecerão hasteadas no Plenário, as Bandeiras do Brasil, do Estado de Minas Gerais e do Município.

Art. 254. A Mesa, ao fim de cada ano da legislatura, determinará a consolidação das modificações que tenham sido feitas no Regimento.

Art. 255. A tramitação dos projetos recebidos em data anterior à do início da vigência desta Resolução não se sujeitarão às normas deste Regimento.

Art. 256. Aplica-se a este Regimento, nos casos omissos, os dispositivos constantes no Regimento Interno da Assembléia Legislativa do Estado de Minas Gerais.

Art. 257. Revogam-se as disposições em contrário, especialmente a Resoluções nºs. 16, de 26 de fevereiro de 1971, 10 de 30 de junho de 1989 e 10 de 13 de outubro de 1992.

Art. 258. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, da Câmara Municipal de Alvinópolis 20 de dezembro de 2004.

Aurélio de Oliveira  
**PRESIDENTE**

José Sérgio Carneiro Guedes  
**VICE-PRESIDENTE**

Ronaldo Alves Torres  
**SECRETÁRIO**